

# Adatvédelmi szabályzat

<b>Név:</b>	<b>Tomek Péter egyéni vállalkozó</b>
<b>Székhely:</b>	4400 Nyíregyháza, Géza u. 29.sz.

hatályba lépés: 2024.február 1. napján

## Tartalomjegyzék

<b>I. FEJEZET</b> .....	<b>5</b>
<b>ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK</b> .....	<b>5</b>
<b>1. Bevezetés</b> .....	<b>5</b>
<b>2. A szabályzat célja</b> .....	<b>5</b>
<b>3. A szabályzat hatálya</b> .....	<b>6</b>
3.1. Tárgyi hatály .....	6
3.2. Személyi hatály .....	6
3.3. Területi hatály .....	6
<b>4. A személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek</b> .....	<b>7</b>
4.1. A tisztességes adatkezelés elve .....	7
4.2. Az átlátható adatkezelés elve .....	7
4.3. A célhoz kötöttség elve, a készletező adatgyűjtés .....	7
4.4. A fokozatosság elve .....	7
4.5. Az adatminimalizálás elve .....	8
4.6. Az adattekerékosság elve .....	8
4.7. A pontosság elve .....	8
4.8. A korlátozott tárolhatóság elve .....	8
4.9. Az integritás és bizalmas jelleg elve .....	8
4.10. Az elszámolhatóság elve .....	8
<b>5. Fogalom meghatározások, értelmező rendelkezések</b> .....	<b>9</b>
<b>5.1. Személyes adat</b> .....	<b>9</b>
5.1.1. Adatalany .....	9
5.1.2. Érintett .....	9
5.1.3. Azonosított, azonosítható .....	9
5.1.4. A személyes adatok speciális kategóriái .....	9
5.1.4.1. Politikai véleményre vonatkozó adat .....	9
5.1.4.2. Genetikai adatok .....	9
5.1.4.3. Az egészségügyi adatok .....	10
5.1.4.4. Biometrikus adatok .....	10
<b>5.2. Adatkezelés</b> .....	<b>11</b>
<b>5.3. Az adatkezelés korlátozása</b> .....	<b>11</b>
<b>5.4. A profilalkotás</b> .....	<b>12</b>
<b>5.5. Álnevesítés</b> .....	<b>12</b>
<b>5.6. Nyilvántartási rendszer</b> .....	<b>13</b>
<b>5.7. Adatkezelő</b> .....	<b>13</b>
<b>5.8. Adatfeldolgozó</b> .....	<b>14</b>
<b>5.9. Címzett</b> .....	<b>16</b>
<b>5.10. Harmadik fél</b> .....	<b>16</b>
<b>5.11. Az érintett hozzájárulása</b> .....	<b>17</b>
<b>5.12. Adatvédelmi incidens</b> .....	<b>17</b>
<b>II. FEJEZET</b> .....	<b>18</b>
<b>AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA</b> .....	<b>18</b>
<b>1.) Az adatkezelés jogszerűsége</b> .....	<b>18</b>
a) adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján .....	19
aa) A GDPR 7. cikk. A hozzájárulás feltételei .....	20

ab) A hozzájárulással szembeni követelmények, elvek .....	20
b) Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükségesek .....	21
c) Az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges ..	22
d) Létfontosságú érdeken alapuló adatkezelés .....	23
e) Közérdekű feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés .....	23
f) Az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges .....	24
<b>2.) A különleges személyes adatok kezelésének jogalapjai .....</b>	<b>24</b>
<b>III. FEJEZET.....</b>	<b>25</b>
<b>MUNKÁLTATÓI ADATKEZELÉS .....</b>	<b>25</b>
<b>A) Munkaügy, személyi adatok .....</b>	<b>25</b>
1.) Munkaügyi adatok kezelésére vonatkozó általános szabályok .....	25
2.) Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelés, pályázatok, önéletrajzok .....	26
3.) A munkavállaló erkölcsi bizonyítványának munkáltató általi kezelése .....	26
4.) A munkavállaló kötelező biometrikus azonosítása .....	26
5.) A munkáltató által kezelt személyes adatok törlése .....	26
<b>B) A munkavállaló, mint adatkezelő .....</b>	<b>27</b>
1.) E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés .....	27
2.) Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés .....	29
3.) A munkahelyi internet használat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés .....	29
4.) Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés .....	29
<b>IV. FEJEZET .....</b>	<b>29</b>
<b>SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK .....</b>	<b>29</b>
<b>1.) Szerződő partnerek adatainak kezelése-vevők nyilvántartása .....</b>	<b>29</b>
<b>2.) Jogi személy ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai .....</b>	<b>30</b>
<b>3.) Az ügyfélszolgálaton telefonos hangfelvétel készítése .....</b>	<b>30</b>
<b>4.) Látogatói adatkezelés az Adatkezelő honlapján-Tájékoztatás sütik (cookie) alkalmazásáról .....</b>	<b>31</b>
<b>5.) Hírlevél szolgáltatáshoz kapcsolódó adatkezelés .....</b>	<b>31</b>
<b>6.) Közösségi irányelvek/Adatkezelés az Adatkezelő Közösségi oldalán/oldalain .....</b>	<b>32</b>
<b>7.) Direkt marketing célú adatkezelés .....</b>	<b>33</b>
<b>V. FEJEZET .....</b>	<b>33</b>
<b>AZ ADATKEZELŐ ÉS AZ ADATFELDOLGOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI .....</b>	<b>33</b>
<b>1.) Adatbiztonság .....</b>	<b>33</b>
<b>2.) Az adatvédelmi incidensek kezelése .....</b>	<b>34</b>
2.1. Az adatvédelmi incidens fogalma .....	35
2.2. Az adatvédelmi incidensek kezelés, orvoslása .....	35
2.3. Adatvédelmi incidens kezelésére vonatkozó eljárás .....	35
2.3.1. Az adatvédelmi incidens belső jelentése .....	35
2.3.2. Külső tájékoztatási kötelezettségek .....	36
2.3.3. Felügyeleti hatóság .....	37

2.4. Döntés arról, hogy kell-e értesíteni a felügyeleti hatóságot .....	37
2.5. A felügyeleti hatósági bejelentés módja .....	37
<b>3.) Érintettek .....</b>	<b>38</b>
3.1. Döntés arról, hogy tájékoztatják-e az érintetteket .....	38
3.2. Az érintettek tájékoztatásának módja .....	38
<b>4.) Az érintett személy jogai .....</b>	<b>39</b>
4.1. Az érintetti jogok gyakorlása .....	39
4.2. Előzetes tájékozódáshoz való jog .....	39
4.3. Az érintettek tájékoztatáshoz való joga .....	40
4.4. Az érintett hozzáférési joga .....	41
4.5. A törléshez való jog/”az elfeledtetéshez való jog” .....	43
4.5.1. Az elfeledtetéshez való jog .....	43
4.5.2. Törlés az adatkezeléshez adott hozzájárulás visszavonása következtében .....	44
4.5.3. A törlés iránti kérelem teljesítésének jogsértő mellőzése .....	44
4.5.4. A törlés iránti kérelem teljesítésének jogszerű mellőzése .....	44
4.5.4.1. A törléshez való jog korlátja a véleménynyilvánítás szabadáságához szükséges adatkezelés esetén .....	44
4.5.4.2. A törléshez való jog korlátja a jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges adatkezelés esetén .....	44
4.5.5. Tájékoztatás a személyes adatok törléséről .....	44
4.5.6. A személyes adatok törlésének módja .....	44
4.5.7. A személyes adatok törlése megtörténtének igazolása .....	44
4.6. Az adatkezelés korlátozásához való jog .....	45
4.7. Az adathordozhatósághoz való jog .....	45
4.8. A tiltakozáshoz való jog .....	46
4.9. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást .....	46
4.10. Az ügyfél, mint érintett kérelmének ügyintézési határideje .....	46
4.11. Panasz a felügyeleti hatóságnál .....	47
<b>VI. FEJEZET .....</b>	<b>47</b>
<b>AZ ADATKEZELŐ ADATFELDOLGOZÓI TEVÉKENYSÉGE .....</b>	<b>47</b>
<b>1.) Adatfeldolgozói tevékenységek .....</b>	<b>47</b>
<b>2.) Adatfeldolgozói garancianyújtás .....</b>	<b>48</b>
<b>3.) A megbízó (Adatkezelő) kötelezettségei és jogai .....</b>	<b>48</b>
<b>4.) Adatkezelő, mint adatfeldolgozó kötelezettségei és jogai .....</b>	<b>48</b>
4.1. Utasítási jog .....	48
4.2. Titoktartás .....	48
4.3. Adatbiztonság .....	48
4.4. További adatfeldolgozó igénybevétele .....	49
<b>5.) Együttműködés az Adatkezelővel .....</b>	<b>49</b>
<b>6.) Az Adatkezelő adatfeldolgozási tevékenységének feltételei .....</b>	<b>50</b>
<b>VII. FEJEZET .....</b>	<b>50</b>
<b>ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....</b>	<b>50</b>
<b>1.) Hatályba lépés .....</b>	<b>50</b>
<b>2.) A szabályzat megállapítása és módosítása .....</b>	<b>50</b>
<b>3.) Intézkedések a szabályzat megismertetésére .....</b>	<b>50</b>
<b>Mellékletek, Függelékek</b>	

# I. FEJEZET

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1.) Bevezetés

A vállalkozás keretében működtetett Call Center, mely külsős cégek megbízásából végez telefonos tevékenységet (továbbiakban: **Adatkezelő**) kinyilvánítja, hogy adatkezelési tevékenységét úgy végzi, hogy az minden körülmények között megfeleljen a hatályos jogszabályoknak, vonatkozó előírásoknak és hatósági állásfoglalásoknak, ennek érdekében meghozza a megfelelő belső szabályozókat, technikai és szervezési intézkedéseket.

Jelen szabályzat kiadásakor az Adatkezelő irányadónak tekinti különösen:

- Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: **GDPR Rendelet**).
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Info tv.**) rendelkezéseit.

### 2.) A szabályzat célja

2.1. A szabályzat célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy az Adatkezelő adatkezelési tevékenysége megfeleljen

- a **GDPR Rendelet**, és

- az **Info tv.**

- és egyéb irányadó jogszabályok.

Így figyelemmel vannak adatkezelési tevékenységük során a:

- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL.tv. (**Ákr.**),
- a biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII.tv. (**Bit.**),
- a személyes adatok védelméről és az információ-szanadságról szóló 1992. évi LXIII.tv. (**Avtv.**),
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV.tv. (**Civil tv.**),
- a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról, és a végelszámolásról szóló 2006. évi V.tv. (**Ctv.**),
- az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV.tv. (**Efo.tv.**),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII.tv. (**E-ügyintézési tv.**),
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV.tv. (**Eütv.**),
- az egyéni vállalkozásról szóló és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV.tv. (**Evectv.**),
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. (**Knt.**),
- a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V.tv. (**Ptk.**)
- a szövetkezetekről szóló 2016. évi tv. (**Szöv.tv.**),
- a nemzeti felsőoktatásról szóló tv. (**Nftv.**),
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I.tv. (**Mt.**),
- a befektetési vállalkozások, a pénzforgalmi intézmények, az elektronikuspénz-kibocsátó intézmények, az utalvány kibocsátók, a pénzügyi intézmények és a független pénzügyi szolgáltatás közvetítők panaszkezelésének eljárásával, valamint panaszkezelési

szabályzatával kapcsolatos részletes szabályokról szóló 435/2016. (XII.16.) Korm. rendelet (**Panaszkezelési kormányrendelet**),

- a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013.évi CLXV.tv. (**Panasztörvény**),
- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről szóló és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII.tv. (**Pmt.**),
- a sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV.tv. (**Smtv.**),
- a számvitelről szóló 2000. évi C.tv. (**Számv.tv.**),
- a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról szóló és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX.tv. (**Szaztv.**)

személyes adatokat érintő rendelkezéseire.

2.2. A szabályzat célja továbbá, hogy a GDPR Rendeletnek, és az abban megfogalmazott, a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek (5. cikk) való megfelelés Adatkezelő általi igazolására szolgáljon.

2.3. A szabályzat célja továbbá, hogy az Adatfeldolgozók világos és érthető tájékoztatást kapjanak az Adatkezelő dolgozói által kezelt, illetve feldolgozott személyes adatokról, azok gyűjtésének forrásáról az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, lehetséges időtartamáról, az adatfeldolgozási tevékenységről, az adattovábbítás céljáról, jogalapjáról és címzettjéről.

4. Adatkezelő dolgozói számára munkájuk során egyértelmű iránymutatásként szolgálhasson az adatkezelési folyamataik kérdésében.

### **3.) A szabályzat hatálya**

3.1. Tárgyi hatály: E szabályzatot kell alkalmazni a személyes adatok részben vagy egészben automatizált módon történő kezelésére, valamint azoknak a személyes adatoknak a nem automatizált módon történő kezelésére, amelyek valamely nyilvántartási rendszer részét képezik, vagy amelyeket egy nyilvántartási rendszer részévé kívánnak tenni.

A tárgyi hatálya kiterjed minden olyan munkafolyamatra, amelyben személyes adatot kezelnek.

A tárgyi hatály kiterjed a munkahelyi e-mailfiók, továbbá a munkavállalóknak a munkahelyen rendelkezésükre bocsátott asztali számítógépekre és laptopokra, továbbá a munkahelyen rendelkezésre bocsátott telefonkészülékek használata során adattartalmán, mint személyes adaton elvégzett bármely műveletre..

A szabályzat hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat.

3.2. Személyi hatály: E szabályzat személyi hatálya kiterjed az Adatkezelő munkáltatóra, és minden olyan dolgozójára, munkatársára azokban az ügyekben, amelyekben természetes személyre vonatkozó személyes adatokat kezel, vagy a személyes adatokhoz bármilyen módon hozzáfér.

3.3. Területi hatály: E szabályzatot kell alkalmazni a személyes adatoknak az Unióban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelők vagy adatfeldolgozók tevékenységeivel

összefüggésben végzett kezelésére, függetlenül attól, hogy az adatkezelés az Unió területén történik vagy nem.

A call center vállalkozás, mint adatkezelő tevékenységét Magyarország egész területén végzi, így a jelen szabályzat hatálya az ország egész területére kiterjed.

#### **4.) A személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek**

Az Adatkezelő munkatársai munkájuk során hozzáférnek az ügyfelek olyan személyes adataihoz, amely személyes adatok kezelése során elengedhetetlen, hogy tiszteletben tartsák a személyes adatok kezelésére vonatkozó alábbi elveket.

4.1. A tisztességes adatkezelés elve: az adatkezelés tisztességes volta a jogszerűséget is magában foglaló követelmény, az érintett információs önrendelkezési jogának, és ezen keresztül magánszférájának, emberi méltóságának tiszteletben tartását jelenti: az érintett nem válhat kiszolgáltatottá az adatkezelővel, sem más személlyel szemben. Az adatalany mindvégig alanya kell hogy maradjon a személyes adatok kezelésével járó folyamatnak, és nem válhat annak pusztá tárgyává.

4.2. Az átlátható adatkezelés elve: az átláthatóság elve szerint az érintettek számára átláthatónak kell lennie, hogy mely személyes adataikat mely adatkezelők hogyan kezelik. Az átláthatóság elve megköveteli, hogy a nyilvánosságnak vagy az érintettnek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető legyen, valamint hogy azt világos és közérthető nyelven fogalmazzák meg, illetve – ezen túlmenően – szükség esetén vizuálisan is megjelenítsék. Ugyanakkor az átláthatóságnak az adatkezelés teljes folyamata során érvényesülnie kell, azaz nemcsak az érintettek tájékoztatásakor, hanem az érintetti joggyakorlásra irányuló kérelmek elbírálásakor, az azokra történő válaszadásakor is.

Az átlátható és tisztességes adatkezelés elve megköveteli, hogy az érintett tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljáról, továbbá minden olyan információról, amelyek a tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükségesek.

4.3. A célhoz kötöttség elve, a készletező adatgyűjtés: a célhoz kötött adatkezelés követelménye szerint személyes adatot kezelni csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból, a céllal összeegyeztethető módon lehet. Ez azt jelenti, hogy adatkezelés megkezdése előtt konkrétan meg kell nevezni az adatkezelési célt, és ennek megfelelően felmérni, hogy mely személyes adatok szükségesek, ezt pedig egyértelműen kell megfogalmazni. Az adatkezelési célhoz képest megfelelő és releváns adatok kezelése tekinthető jogszerűnek, ez alapján biztosítani kell, hogy kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. A személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.

A célhoz kötöttség elvének a nyilvánosságra hozott személyes adatok vonatkozásában is érvényesülnie kell, különösen az egyes közösségi oldalakon, illetve közösségi szolgáltatásokkal összefüggésben nyilvánosságra hozott személyes adatok vonatkozásában.

4.4. A fokozatosság elve: a fokozatosság elve szerint az adatkezelőnek a személyes adatok védelméhez való jogot legkevésbé korlátozó módszereket kell alkalmazni, és csak a legszükségesebb személyes adatokat kezelheti jogszerűen, a jelentősebb korlátozást eredményező módszereket csak akkor alkalmazhatja, ha a kevésbé korlátozóak nem működnek vagy előreláthatóan nagy valószínűséggel nem működnének.

4.5. Az adatminimalizálás elve: a legszükségesebb, legminimálisabb személyes adat beszerzése szükséges az ügyféltől, figyelemmel a célhoz kötött adatkezelésre is.

4.6. Az adattakarékosság elve: az adatkezelési célhoz képest megfelelő és releváns adatok kezelése tekinthető jogszerűnek, ez alapján biztosítani kell, hogy kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Az adattakarékosság elvéből következően vizsgálni kell, hogy a jogszerű adatkezelési célt egyéb eszközzel ésszerű, illetve arányos módon el lehet-e érni.

4.7. A pontosság elve: a pontosság elve az adatkezelőtől és az adatalanytól is megköveteli az együttműködést a pontosság és a tisztaság érdekében. Az adatpontosság elvéből nem vezethető le az a kötelezettség, hogy egy másolat valós tartalmát hitelesítéssel kell igazolnia az adatkezelőnek.

4.8. A korlátozott tárolhatóság elve: a személyes adatok tárolása nem jelent korlátlan ideig történő adatmegőrzést. A személyes adatok tárolása a lehető legrövidebb időtartamra korlátozódhat, és ennek biztosítása érdekében az adatkezelőnek tényleges törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket kell megállapítania. Az időtartam megjelölése nélküli, korlátlan megőrzési idő ún. készletező adatkezeléshez vezetne, amely ellentétes a korlátozott tárolhatóság elvével.

4.9. Az integritás és bizalmas jelleg elve: adatvédelmi szempontból az vizsgálható, hogy az E-ügyintézési tv. szerinti küldeményt esetlegesen megismerték-e illetéktelen személyek, az adatkezelő eleget tett-e az integritás és bizalmas jelleg követelményének.

4.10. Az elszámolhatóság elve: az elszámolhatóságnak az adatkezelő objektív felelősségét és fokozott gondossági követelményét megfogalmazó alapvető követelménye szerint az adatkezelő felelős az adatkezelés alapelvei érvényesülésének biztosításáért, továbbá képesnek kell lennie arra, hogy az adatkezelés ezen alapelveknek történő megfelelését igazolja. E követelmény alapján továbbá az adatkezelés jogalapjának, az adatkezelés szükségességét megalapozó okok fennállását, az általános adatvédelmi rendelet szerinti feltételeknek történő megfelelést az adatkezelőknek az adatkezelés ideje alatt bármikor (azaz folyamatosan) igazolniuk kell tudni, aminek akkor tudnak alapvetően eleget tenni, ha az adatkezelés minden releváns körülményét, ideértve a jogalap alkalmazása körében adott esetben szükséges döntések körülményeit is, megfelelően dokumentálják, így ezt bármikor az érintett vagy a NAIH rendelkezésére tudják bocsátani.

Az elszámolhatóság elve az adatkezelő által tett adatvédelmi intézkedésekért való felelősségvállalást jelenti, valamint tartalmazza az adatkezelés megtervezésétől kezdődően annak végzésén keresztül az adatkezelési cél megvalósítása érdekében tett valamennyi intézkedést, a személyes adatokhoz való hozzáférést, adattovábbítást és azok adminisztrálását, igazolását. Az elszámolhatóság elve alapján tehát az adatkezelőnek az adatkezelés teljes folyamata során úgy kell megvalósítania az adatkezelési műveleteket, hogy képes legyen az adatvédelmi szabályoknak való megfelelés bizonyítására. Az elszámolhatóság elve azonban nem csak általában, folyamat szinten értelmezhető, az valamennyi konkrét adatkezelési tevékenység, egy konkrét érintett személyes adatai kezelésének vonatkozásában is érvényesül.

Az elszámolhatóság elve alapján az adatkezelő köteles úgy dokumentálni és nyilvántartani az adatkezelést, hogy annak jogszerűsége utólag bizonyítható legyen. Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, akkor az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett hozzájárult személyes adatainak kezeléséhez.



## **5.) Fogalom meghatározások, értelmező rendelkezések**

E szabályzat alkalmazásában irányadó fogalom meghatározásokat a GDPR Rendelet 4. cikke tartalmazza. Ebből a call center vállalkozás tevékenységéhez szorosan kapcsolódó fogalmakat emeljük ki a jelen szabályzatban:

**5.1. „Személyes adat”:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

5.1.1. Adataiany: a személyes adatok védelméhez fűződő jog alanyát érintettnek vagy adataianyynak nevezzük.

5.1.2. Érintett: bármely olyan meghatározott természetes személy lehet, aki személyes adata alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható. Az érintett státusza a speciális jogviszony tükrében kettős lehet, mivel szerepét befolyásolhatja az egyéb jogviszonyból adódó helyzete. A munkaviszonyban munkavállaló, a direktmarketing-üzenetet fogadó pedig vásárló, ügyfél, vagy fogyasztó is lehet. Érintett egy párt támogatója, aki szimpatizánsi listára iratkozott fel, és a névjegyzékbe felvett választópolgár is. Az adatvédelmi értékelésben érintett a banki ügyfél, aki hitelt vesz fel, az egészségügyi intézményben ellátott beteg.

A személyes adatok védelméhez fűződő jog a személyhez fűződő jogok közé tartozik, így személyes adatról kizárólag élő személy esetén beszélünk. A GDPR rendelet hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre, vállalkozásokra vonatkozik.

5.1.3. Elkülönülnek az „azonosított” és „azonosítható” kifejezések. Az egyént akkor tekintjük azonosítottnak, ha a természetes személyek adott csoportján belül elkülönül a csoport többi tagjától. Az azonosíthatóság az azonosítás megtételének lehetőségét jelenti. Az azonosítást jellemzően valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező teszi lehetővé. Különbözik egymástól az érintett azonosítása, azonosíthatósága, valamint a személyazonosság megállapítása. Az azonosítás, illetve az azonosíthatóság ahhoz nyújt segítséget, hogy a kezelt információk mely személyhez tartoznak a csoporton belül, addig a személyazonosság arra a kérdésre is választ ad, hogy pontosan bármely csoportba helyezve is tudjuk, ki is az adott egyén.

5.1.4. A személyes adatok speciális kategóriái:

Politikai véleményre vonatkozó adat:

A pártok kampányidőszakban gyűjtenek személyes adatokat a választópolgárokról, a megadott véleményének pedig az érintetthez társítva politikai meggyőződésre vonatkozó különleges adatnak minősülnek.

Genetikai adatok:

További személyes adatok speciális kategóriája a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai adatok. A genetikai adatok körébe az egyén „örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat” beleértendő, amely „az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered” (GDPR 4.cikk 13.pont). A GDPR elveinek megfelelően a genetikai adat biológiai minta elemzése során keletkező személyes adat, mely az egészségügyi személyes adatok körébe tartozik. A genetikai adat különlegessége több tulajdonságából adódik. Egyrészt egyedi információt hordoz a természetes személyről, annak leszármazóira és felmenőire vonatkozóan is megismerhetőek belőle rájuk vonatkozó személyes jellemzők (betegségek öröklődése, genetikai jellemzők megléte, későbbi megjelenése a leszármazókban stb.), ezért fokozottan védendő. Másfelől „alapvető jelentőségűvé váltak a genetikai tesztek és szűrővizsgálatok a diagnosztikában, lehetőség nyílik génterápiára, igényes kutatások folynak betegségek kórokának, kialakulási lépéseinek feltárására új, és az eddigieknél hatékonyabb kezelési lehetőségek kimunkálására, egyedi gyógyszeres kezelés alkalmazására új genetikai ismeretek segítségével. Másrészt lehetőség nyílt teljes populációk génállományának feltérképezésére, ami akár káros következményekhez is vezethet, amennyiben az adatok kezelésével visszaélnek.

#### Az egészségügyi adatok:

Tradicionalisan szenzitív adatnak minősülnek az egészségügyi adatok. Ezen információk az egyén múltbeli, jelenlegi vagy jövőbeli testi és pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adatok. A természetes személyre vonatkozó olyan személyes adatok, melyeket „egészségügyi szolgáltatások céljából történő nyilvántartásba vétel, vagy ilyen szolgáltatások nyújtása során gyűjtöttek, a természetes személy egészségügyi célokból történő egyéni azonosítása érdekében hozzá rendelt szám, jel, vagy adat, valamely testrész vagy a testet alkotó anyag – beleértve a genetikai adatokat és a biológiai mintákat is – teszteléséből vagy vizsgálatából származó információk, és bármilyen , például az érintett betegségével, fogyatékoságával, betegségekockázatával, kórtörténetével, klinikai kezelésével vagy fiziológiai vagy orvosi biológiai állapotával kapcsolatos információ, függetlenül annak forrásától, amely lehet például orvos vagy egyéb egészségügyi dolgozó, kórház, orvostechikai eszköz vagy in vitro diagnosztikai teszt.” (GDPR (35) preambulumbékezdés).

#### Biometrikus adat:

A GDPR alapján biometrikus adatnak minősül egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiái adat (4. cikk, 14. pont). (Hasonlóan határozza meg a fogalmat a bűnüldözési adatvédelmi irányelv 3. cikk 13. pontjában, ennek átültetése nyomán, az Infotv. 3. § 3.b. pontja és az EU-s intézmények adatkezeléseire vonatkozó 2018/1725 Rendelet, 3. cikk 18. pontja is.)

A biometrikus adatok különleges kategóriájába (különleges adat) tartoznak, így kezelésük kapcsán a különleges adatok kezelésére vonatkozó szabályoknak is eleget kell tenni.

Biometrikus azonosítás alatt valamely biometrikus jellemző (arc, ujjlenyomat, kézminta, érminta, hang, írisz, retina, DNS) alapján történő azonosítást értünk. A biometrikus azonosítás folyamata tipikusan az alábbi főbb lépésekből tevődik össze: (i) a nyers adatokból bizonyos jellemzők kinyerése valamely algoritmus segítségével, amely alapján létrejön egy ún.

biometrikus sablon, (ii) a biometrikus sablon eltárolásra kerül, (iii) az azonosítás elvégzése, az eltárolt biometrikus sablonnal való összevetés útján.

Ezek az adatok többletinformációkat hordozhatnak az érintettekről (akár a származásukra, a nemükre, érzelmeikre, betegségeikre, genetikai jellemzőikre, stb. vonatkozóan is).

A biometrikus azonosítás valószínűségeen alapszik és nem 100%-os. Ezen megoldások alkalmazása során mindig van valamekkora arányú fals pozitív, illetve fals negatív eredmény. Egyes embereknél a biometrikus azonosítás/hitelesítés bizonyos fajtái nem alkalmazhatók (pl. valamilyen sérülés miatt).

**5.2 „adatkezelés”:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

A személyes adatokon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége adatkezelésnek minősül. A leggyakoribb adatkezelési műveletek: a gyűjtés, a rögzítés, a tárolás, a felhasználás, a közlés vagy a továbbítás. Ez a felsorolás csak példálózó jellegű, az adatkezelőknek azt kell áttekinteniük, hogy tevékenységükkel együtt járó adatkezelésükre kiterjed-e a GDPR 4. cikk 1. pontja szerinti személyes adatok kezelése. Amennyiben igen, akkor függetlenül attól, hogy az adatkezelés során végzett műveletet nevesítetten tartalmazza-e a felsorolás, a tevékenységük adatkezelésnek minősül. Az adatkezelés szorosan kapcsolódik a személyes adat fogalmához. Amennyiben az adatkezelő tevékenysége olyan információkra vonatkozik, amelyek alapján az érintettek nem azonosítottak vagy nem azonosíthatóak, akkor nem kell alkalmazni a GDPR rendelkezéseit. A GDPR rendelkezéseit alkalmazni kell a felhasználás előtti tevékenységre.

Ha az adatkezelő kutatási célú adatkezeléshez kérdőívet szeretne kitöltetni az érintettekkel, akkor az adatgyűjtéssel összefüggésben meg kell felelnie a GDPR követelményeinek, az érintettek hozzájárulásával gyűjthetnek adatot, illetve olyan módszerrel kell végezni az adatgyűjtést és az adatok elemzését, hogy az egyes kérdésekre adott válaszok vagy más adatok összekapcsolása alapján az érintett ne legyen azonosítható.

Alkalmazni kell a GDPR rendelkezéseit, ha a más célból végzett adatkezelés során keletkezett, az adatkezelő számára rendelkezésre álló személyes adatokat később kutatási vagy statisztikai célból kívánja az adatkezelő felhasználni. Ebben az esetben az érintettet tájékoztatni kell az ilyen célú adatkezelésről, de a statisztikai vagy a kutatási célú további adatkezelés egyébként jogszerűnek minősül. (GDPR (50) preambulum bekezdés, GDPR 5.cikk (1) bekezdés b) pont).

**5.3. „az adatkezelés korlátozása”:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Az érintetti jog négy esetben teszi lehetővé az adatkezelés korlátozást: a személyes adatok pontosságának vitatása esetén, az adatkezelés jogellenessége esetén, ha a személyes adatok jogi igények előterjesztéséhez szükségesek, a tiltakozási jog gyakorlásával összefüggésben is sor kerülhet a korlátozásra.

Az adatkezelés korlátozása (def.): az adatkezelő csak megjelöli a személyes adatot annak érdekében, hogy a jövőben ne lehessen az „teljeskörűen” használni. A korlátozás ugyanakkor

csak átmeneti intézkedés az adatkezelő részéről: az érintetti joggyakorlás céljától függően a személyes adatok helyesbítésével, továbbításával, az adatok törlésével vagy az adatkezelésnek az érintett vonatkozásában történő megszüntetésével jár együtt. Az adatkezelés korlátozása vonatkozhat az adatkezelő által végzett valamennyi adatkezelésre, vagy azok közül csak az egyikre. Ez az érintetti joggyakorlástól, illetve az adatkezelés természetétől függ.

Az adatkezelés korlátozására alkalmazott módszerek közé tartozhat például a személyes adatoknak egy másik adatkezelő rendszerbe történő ideiglenes áthelyezése (pl.: külső adathordozóra történő kimentés) vagy felhasználók számára való hozzáférhetőségük megszüntetése, vagy a honlapon közzétett személyes adatok ideiglenes eltávolítása (GDPR (67) preambulumban bekezdés).

Az adatkezelés korlátozásának a tényét egyértelműen jelezni kell az informatikai rendszerben vagy a dokumentumon, az akta borítóoldalán, annak érdekében, hogy az adatkezelő munkavállalói a személyes adatokat érintő munkájuk során figyelembe vegyék az adatkezelés korlátozását. Amennyiben korlátozás alá tartozó adatkezelésben adatfeldolgozó is közreműködik, akkor az adatkezelőnek figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatfeldolgozás során is érvényesüljön a korlátozás (akár az adatfeldolgozói szerződésben ki lehet a korlátozás módjára térni, akár pedig konkrét joggyakorláshoz kapcsolódóan kifejezett utasítás adható az adatfeldolgozó számára).

5.4. **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják.

Az adatkezelő a felhasználó (érintett) személyiségéről, annak számára jelentőséggel bíró szeletéről alkot képet. A levont következtetésekből az adatgyűjtés irányultságától függően megtudható a magánszemély érdeklődési köre, felvázolható viselkedése, szokásai. Leggyakoribb hasznosítása az online kereskedelem, a mobil applikációk által összegyűjtött adatok vonatkozásában jellemző. Segítségével optimalizálják az üzleti megkereséseket, alakítják a marketinget.

5.5. **„álnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

Az álnevesítést más néven pszeudonimizálásnak nevezzük, azaz a személyazonosság elrejtésének metodikája. A statisztika és a kutatási, gyógyszerkísérleti eljárásokban használt eljárás, amelynek lényege, hogy a gyűjtött adatok és a természetes személy közötti kapcsolat csak egy külön tárolt kapcsolati kód alapján állítható helyre, az eljárás teljes folyamatában biztosított a névtelenség. A kulccsal kódolt adatok a névtelenítés tipikus példái. Statisztikai adatgyűjtések során erre garanciát kell vállalniuk az adatkezelőknek, így az állami szerveknek is.

5.6. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális, vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

A nyilvántartási rendszer fogalmának két kulcseleme van. Egyrészt az, hogy az adatkezelő a személyes adatokat valamilyen tagolt, strukturált módon kezelje. Ide tartoznak akár az informatikai rendszer útján megvalósuló adatkezelések (pl.: valamely adatkezelést kiszolgáló szoftver), akár a papír alapon kezelt személyes adatok (az érintett által kitöltött nyilatkozat, vagy például a munkaszerződés tárolása aktában). Másik fő eleme az, hogy a nyilvántartási rendszer kereshető, vagyis abban a konkrét személyes adatot meg lehet találni, meghatározott ismérvek alapján a személyes adatokhoz hozzá lehet férni.

A nyilvántartási rendszer fogalmának a GDPR tárgyi hatályánál van szerepe. A GDPR hatálya nem terjed ki a személyes adatoknak a nem automatizált módon történő kezelésére, ha azok nem képezik nyilvántartási rendszer részét, vagy azokat nem kívánja az adatkezelő egy nyilvántartási rendszer részévé tenni (GDPR 2.cikk (1) bekezdés). Ezek jellemzően a papír alapon végzett adatkezelések. A GDPR is úgy fogalmaz, hogy olyan iratok csoportjai, és azok borítóoldalai, amelyek nem rendszerezettek meghatározott szempontok szerint, nem tartoznak a rendelet hatálya alá (GDPR (15) preambulum bekezdés).

Az Infotv. módosítása nyomán a magyar jogalkotó a GDPR hatálya alá nem tartozó adatkezelésekre is a GDPR-t rendeli alkalmazni. (Infotv. 2.§ (4) bekezdés a) pont).

5.7. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Az adatkezelő definíciójának központi eleme az adatkezelésre vonatkozó érdemi döntés meghozatala. Az érdemi döntések meghozatala az alábbi adatkezelési körülményekre vonatkoznak:

- az adatkezelés céljának meghatározása (milyen tevékenység teszi szükségessé a személyes adatok kezelését),
- a kezelt adatok körének meghatározása (milyen személyes adatokra terjed ki az adatkezelés),
- az adatkezelés jogalapjáról szóló döntés (GDPR mely joglapját alkalmazza a szóban forgó adatkezelésre),
- az adatkezelés időtartamáról való döntés (az adott adatkezelés vonatkozásában mennyi ideig őrizze meg az adatkezelő a személyes adatokat),
- az adatkezelés módjának kialakítása, az adatkezelés végrehajtása (pl.: formanyomtatvány, űrlap kidolgozása, checkbox alkalmazása a honlapon, vagy kamerák elhelyezése),
- a személyes adatokhoz való hozzáférés (kik rendelkeznek hozzáférési jogosultsággal),
- adattovábbításról való döntés (a személyes adatok közlése más adatkezelővel, valamely hatósággal, vagy egyéb szervezettel),
- a személyes adatok felhasználása más adatkezelési célból, más tevékenység során,
- az érintetti jogok biztosítása, végrehajtása (ideértve az előzetes tájékoztatás követelményét),
- adatfeldolgozó igénybeviteléről szóló döntés,
- alapvető adatbiztonsági intézkedések meghozatalára vonatkozó döntés.

A fentiekben felsorolt adatkezelési körülményeken keresztül azonosítható az, hogy ki(kik) is tekinthetők adatkezelőknek.

Az adatkezelőnek mindig valamely szervezet tekinthető (jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv), kivéve azt az esetet, ha természetes személy maga kíván személyes adatokat gyűjteni, és ő vállalja az adatkezelői minőséget.

Az adatkezelő munkavállalói nem lesznek „adatkezelők”, ők az adatkezelő megtestesítői, akik végrehajtják az adatkezelést. Még ha az adatkezelő szervezetrendszerén belül meghatározott személyt jelölnek ki a személyes adatok kezelésére, akkor sem lesz ez a személy „adatkezelő”, hanem a szervezet lesz továbbra is felelős a DGPR rendelkezésinek betartásáért. A felelősség nem az egyénhez, hanem a szervezethez kapcsolódik, így ez tekinthető adatkezelőnek.

Adatkezelői minőség leggyakrabban az adatkezelő saját elhatározásán alapul: valamely szervezet (vagy természetes személy) a GDPR rendelkezésinek alkalmazásával úgy dönt, hogy a tevékenységéhez kapcsolódóan vagy feladatának ellátásához személyes adatokat kezel. Másik gyakori esetkör az, amikor a jogszabály meghatározza vagy a jogszabály rendelkezésinek értelmezése útján megállapítható, hogy valamely tevékenység végzése során ki minősül adatkezelőnek. Adatkezelő lehet az a szervezet is, amelynek tényleges befolyása van az érdemi döntések között szereplő adatkezelési körülményekre.

A szolgáltatást igénybe vevő adatkezelőt is felelősség terheli, hiszen amennyiben tudomást szerzett arról, hogy az adott szolgáltatás használatával nem tudja az adatkezelést úgy végezni, hogy az megfeleljen a GDPR-nek, akkor az adatkezelést más módon (más szolgáltatás igénybevételével) kellett volna végeznie.

Az adatkezelői minőség megállapításához nem szükséges az, hogy az adatkezelő a személyes adatokat megismerje, azokhoz hozzáférjen, hanem elegendő az is, ha érdemi döntést hoz az adatkezelést illetően.

Az adatkezelő definíciója is utal arra a lehetőségre, hogy valamely adatkezelő másokkal együtt hozza meg az adatkezelést érintő érdemi döntéseket. Ebben az esetben az adatkezelők ún. közös adatkezelők lesznek. A GDPR előírja, hogy közös adatkezelés esetén az adatkezelőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben meg kell határozni, hogy milyen módon teljesítik a GDPR szerinti kötelezettségeket (pl. milyen jogalapon, milyen személyes adatokat, mennyi ideig kezelnek az adatkezelők, vagy az érintettek előzetes tájékoztatásával kapcsolatban hogyan járnak el).

Nem jön létre többes adatkezelői minőség olyan esetben, amikor bár úgy tűnik, hogy egyetlen adatkezelés valósul meg, azonban az adatkezelésben részt vevő szervezetek önállóan, a többi adatkezelőtől függetlenül határozzák meg az adatkezelés körülményeit, és ebből fakadóan önálló adatkezelőnek tekinthetők.

Amennyiben több adatkezelő vesz részt az adatkezelésben, akkor ez nem jelenti azt, hogy a felelősségük egyetemleges vagy egyenlő arányú lenne. „...Az együttes felelősség fennállása nem feltétlenül jelenti a személyesadat-kezeléssel érintett különböző szereplők azonos felelősségét. ... E szereplők az adatkezelés eltérő szakaszaiban és különböző mértékben vehetnek részt, a felelősségük mértékét valamennyi releváns körülmény figyelembevételével kell értékelni.”

**5.8. „adatfeldolgozó”:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Az adatkezelők gyakran szerződéses partnerek bevonásával teljesítik feladataikat, tesznek eleget kötelezettségüknek. Ilyen kiszervezésre az adatkezelést illetően is sor kerülhet, amikor az adatkezelő más szervezetet is igénybe vesz. az adatkezelés során. Ekkor az adatkezelő szerződéses partnerei adatfeldolgozók lesznek.

Az adatfeldolgozó definíciójának egyik kulcseleme, hogy az adatfeldolgozó adatkezelő nevében végez adatkezelést, hajt végre egy vagy több adatkezelési műveletet. Nem pusztán a DGPR 5. cikk (2) bek. szerinti felsorolásban szereplő adatkezelési műveletek tekinthetők adatkezelésnek, hanem valamennyi olyan tevékenység, amely személyes adatokat érint. Pl.: a személyes adatok tárolását biztosító informatikai rendszerhez karbantartáscéljából hozzáférő vagy az adatkezelő által használt, személyes adatok kezelésére szolgáló szoftver javítását és fejlesztését végző szervezetek adatfeldolgozók lesznek, még ha a személyes adatokhoz közvetlenül nem is férnek hozzá, vagy azokat nem is ismerik meg, annak csak a lehetősége áll fenn. Az adatkezelők leggyakrabban az adatok gyűjtésével (pl. hozzájáruló nyilatkozatok kitöltése és annak átadása az adatkezelő részére), tárolásával (pl. tárhelyszolgáltató egy honlap számára), vagy a személyes adatok továbbításával, felhasználásával (pl.: a könyvelő bejelenti a munkavállalót az állami adóhatósághoz) kapcsolatban vesznek igénybe adatfeldolgozót.

Az adatfeldolgozói minőség alapvető feltétele, hogy az adatfeldolgozó az adatkezelőtől elkülönült, önálló jogalany legyen, akár természetes személy vagy jogi személy. Nem jön létre adatfeldolgozói státusz abban az esetben, ha az adatkezelő a munkavállalói útján, vagy valamely, önálló jogalannak nem minősülő szervezeti egységének közreműködésével végzi az adatkezelést.

Fontos jellemzője az adatfeldolgozói minőségnek az utasítások végrehajtása. Az adatfeldolgozó a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezelheti.

Az adatfeldolgozót felelősség terheli az adatbiztonsági intézkedések meghozatalát illetően. Az adatkezelő írásban adott, eseti vagy általános felhatalmazása nélkül nem vehet igénybe további adatfeldolgozót (GDPR 28. cikk (2) bek.).

Tilalmi szabály, hogy az adatfeldolgozó nem hozhat az adatkezelést érintő érdemi döntést. Amennyiben az adatfeldolgozó pl. jogalap nélkül, az adatfeldolgozásra irányuló szerződés rendelkezését megsértve a saját céljaira használja fel a személyes adatokat, akkor ezért önállóan, mint adatkezelő fog felelni. Ezért fontos, hogy az adatkezelő pontosan határozza meg az adatfeldolgozó feladatait. Amennyiben általános utasításokat ad az adatfeldolgozó számára, amelyek során az maga határozhatja meg az adatkezelés egyes körülményeit, akkor a kettejük közti viszony inkább közös adatkezelői minőséget jelent, vagy az adatfeldolgozó ténylegesen önálló adatkezelő lesz. Egyes döntési jogosultságok átengedése alapján lehet azt látni, hogy az adott szervezet adatkezelő vagy adatfeldolgozó lesz-e. Pl.: az adatfeldolgozó nem válik adatkezelővé azáltal, ha az adatkezelő átengedi az adatkezelés végrehajtásáról szóló döntést, minthogy ő rendelkezik megfelelő szakértelemmel, tapasztalattal az adott kérdésben (pl.: a vagyoni védelmi cég határozza meg, hogy hol legyenek kamerák, milyen területre irányuljon a látószöge).

Nem befolyásolja az adatfeldolgozói minőség megállapítását az a körülmény, ha két egymástól elkülönült, független jogi személynek minősülő adatkezelőnek és adatfeldolgozónak közös a tulajdonosa.

Adatfeldolgozói státusz jön létre abban az esetben, ha az adattovábbítás címzettje az adatkezelő kötelezettségének teljesítésében közreműködik, azonban a tevékenysége során a tudomására jutott személyes adatokat a rá vonatkozó jogi kötelezettségek teljesítése érdekében az adatkezelőtől függetlenül tovább kezeli. Ilyennek tekintendő pl. az a háziorvos, aki a munkahelyi egészségügyi alkalmassági vizsgálatot végzi a munkáltató megbízásából.

5.9. **„címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel, vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

A címzettre vonatkozó értelmező rendelkezésként két körülményt szükséges kiemelni. Egyrészt attól függetlenül címzettnek minősül valamely szervezet, hogy egyébként a GDPR 4. cikk 10. pontja alapján harmadik félnek tekinthető-e vagy sem. Másrészt címzett az lesz, akivel az adatkezelőn kívül közlik a személyes adatokat. nem tekinthető adatkezelőn kívüli közlésnek az, ha az adatkezelő munkavállalói hozzáférnek a személyes adathoz, így ők nem elehetnek az adatkezelés címzettjei. Így adatkezelés címzettje továbbá pl. az adatkezelő adatfeldolgozója, de akár a közös adatkezelésben részt vevő más adatkezelő is az lehet, ha az adatkezelők között adattovábbítás történik.

A fogalom a címzettek közül kiveszi az olyan közhatalmi szerveket, amelyek valamely jogszabály által meghatározott eljárásuk keretében, jogszabályi felhatalmazás útján férnek hozzá a személyes adatokhoz, így pl. az adó-és vámhatóságok vagy közigazgatási hatóságok nem tekinthetők címzettnek. A GDPR ugyanakkor kiemeli, hogy az adatkérésüket eseti alapon, írásban, indokolással ellátva kell benyújtani, és azok nem vonatkozhatnak teljes nyilvántartási rendszerekre, illetve nem eredményezhetik nyilvántartási rendszerek összekapcsolását (GDPR (31) preambulum bekezdés).

A címzettnek elsődlegesen az érintettek tájékoztatásában van szerepük, az adatkezelőknek az adatkezelési tájékoztatóban meg kell nevezniük a címzetteket vagy körül kell írniuk a címzettek kategóriáit. Az adatkezelőnek a lehető legpontosabban kell megneveznie a címzetteket, pl. utalva arra, hogy milyen tevékenységet végez az adott címzett az adatkezelő számára.

Elegendő a címzettek kategóriájáról való tájékoztatás, ha az adott címzetti kör jelentős, és az ő kilétükről való tájékoztatás rontaná a tájékoztató átláthatóságát, közérthetőségét, világosságát, megsértve ezzel az átlátható tájékoztatás követelményét.

5.10. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

A harmadik fél fogalma értelmében az érintetten, az adatkezelőn, és az adatfeldolgozón kívül minden más természetes személy vagy bármely szervezet harmadik félnek tekinthető. Az érintett, mint akinek a személyes adataira vonatkozik az adatkezelés, nem lehet harmadik fél a saját személyes adatai esetében. Az sem lehet harmadik fél, aki megfelelő felhatalmazás birtokában kezeli a személyes adatokat. Ilyen pl. az adatkezelő, akinek a felhatalmazása az érintettől származhat, jogszabályon vagy a GDPR követelményeinek teljesítésén alapulhat. Az



adatfeldolgozók az adatkezelőktől kaptak felhatalmazást a személyes adatoknak az adatkezelő nevében történő kezelésére. Szintén nem minősülnek harmadik személynek azok sem, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt az adatkezelésre felhatalmazást kaptak, pl. az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó munkavállalói.

5.11. **„az érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

A hozzájárulás fogalma négy konjunktív feltételre épül. Egyrészt a hozzájárulásnak önkéntesnek kel lennie, mely azt jelenti, hogy az érintett valós vagy szabad választási lehetőséggel rendelkezzen a hozzájárulás megadását illetően. Másrészt, a hozzájárulásnak konkrétnek kell lennie, mely alapvetően a célok pontos beazonosítását igényli az adatkezelőtől, illetve azt, hogy amennyiben az érintett hozzájárulása alapján különböző célból tervezi kezelni a személyes adatokat, akkor mindegyik célhoz az érintett hozzájárulását be kell szerezni. Harmadrészt, a hozzájárulásnak megfelelő tájékoztatáson kell alapulnia, mely nem csak a GDPR által meghatározott, a tájékoztató kötelező tartalmi elemeinek a meglétét jelenti, hanem azt is, hogy a tájékoztatás tömör, átlátható, közérthetően megfogalmazott dokumentum legyen, amely az érintett számára könnyen hozzáférhető. Negyedrészt, az adatkezelőnek azt is biztosítania kell, hogy az érintett akaratát egyértelműen kinyilváníthassa, vagyis az érintett aktív cselekedettel, nyilatkozattal tud beleegyezni az adatkezelésbe.

5.12. **„adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidens *első fogalmi eleme* a „biztonság”. A biztonság szó egyrészt jelenti az adatbiztonságot, hogy az adatkezelőnek és az adatfeldolgozónak megfelelő technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával kell végezni az adatkezelést. Az intézkedéseket az adatkezelőnek (adatfeldolgozónak) az adatkezelés jellegére, körülményeire, az érintettek jogaira jelentett kockázatokra figyelemmel kell meghoznia, mely során tekintettel lehet a technológia fejlettségére és a megvalósítás költségére. Az intézkedés középpontjában az áll, hogy az adatkezelő (adatfeldolgozó) megelőzze az adatvédelmi incidensek bekövetkezését, illetve, ha mégis bekövetkezik ilyen esemény, akkor arra megfelelő időben, hatékonyan tudjon reagálni. Ha az adatkezelő (adatfeldolgozó) által meghozott intézkedések nem bizonyulnak kellően hatékonyak, akkor emiatt az adatbiztonság sérül, és bekövetkezett az adatvédelmi incidens. A biztonság sérülését jelenti az is, amikor az adatkezelő (adatfeldolgozó) elmulasztja az adatkezeléssel arányos és elvárható adatbiztonsági intézkedések meghozatalát, és ennek elmulasztása adatvédelmi incidenshez vezet. Ekkor a biztonság sérülése elvont értelemben jelentkezik, hiszen az adatkezelő (adatfeldolgozó) nem tett megfelelő biztonsági intézkedéseket, de ennek elvárhatóságából fakadóan mégis olyannak kell tekinteni a mulasztást, mint amely a biztonság sérülését jelentette.

A *fogalom második része* felsorolja azokat a negatív eseményeket, amelyek adatvédelmi incidensnek minősülnek. A személyes adatok *megsemmisülése* azt jelenti, hogy a személyes adat a továbbiakban nem létezik, vagy a személyes adat már nem létezik olyan formában, amelyben felhasználható lenne az adatkezelő számára.

A személyes adatok *elvesztése* arra az esetre vonatkozik, hogy a személyes adatok léteznek, azonban nem fér hozzá a személyes adatokhoz, vagy a személyes adatok vagy az azokat tároló adathordozók kikerültek a rendelkezési köréből.

A személyes adat *megváltoztatása* azt jelenti, hogy valamilyen esemény hatására a továbbiakban nem arra a személyes adatra vonatkozik az adatkezelés, amelyet az adatkezelő rögzített.

A GDPR nem határozza meg a „közlés” fogalmát, de az egyes rendelkezések alapján megállapítható, hogy a közlés egyenértékű az Infotv. 3.§ 11. pontjában szereplő adattovábbítás fogalmával. Az adattovábbítás fogalmát alkalmazni kell a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelésre is (Infotv. 2. § (2) bek.). Az Infotv. értelmező rendelkezésére figyelemmel a személyes adat közlése az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

Az adatvédelmi incidens fogalmának a személyes adatokhoz való „jogosulatlan hozzáférés” fordulata arra vonatkozik, ha az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által fel nem hatalmazott személy fér hozzá a személyes adatokhoz.

A GDPR az adatvédelmi incidens fogalmánál nem nevesíti a személyes adatok *jogosulatlan vagy véletlen nyilvánosságra hozatalát*, holott az ilyen események adatvédelmi incidensnek minősülnek. Az adatvédelmi incidens egyik megvalósulási formája az adat nyilvánosságra hozatala.

A fogalom *harmadik része*, mind a véletlen, mind a jogellenes tevékenység adatvédelmi incidenst jelent. Az adatvédelmi incidens megítélését nem befolyásolja az, hogy abban az adatkezelő véletlen volt, pl. nem az adatkezelő okozta azt a tüzet, amely miatt a szerver megsemmisült.

Az adatvédelmi incidens fogalmánál nincs jelentősége annak, hogy a személyes adatokhoz való jogellenes hozzáférés során az adatok megváltoztatása a pontatlan, téves személyes adat helyesre történő kijavítását eredményezi, vagyis az érintett számára előnnyel járt. A jogosulatlan hozzáférés és módosítás nem feltétlenül jelenti azt, hogy a jövőben minden esetben az érintett számára kedvező módon változtatják meg a személyes adatokat.

Az EDPB által kiadott 1/2021. számú iránymutatás az incidens során történő értesítési kötelezettségnek való megfeleléshez, illetve az adatvédelmi incidensek kezeléséhez és megelőzéséhez nyújt segítséget. Az iránymutatás példákon keresztül mutatja be, hogy különböző adatvédelmi incidensek esetében milyen szempontokat érdemes az adatkezelőknek mérlegelniük ahhoz, hogy eleget tegyenek a GDPR incidenskezelésre vonatkozó rendelkezéseinek.

## **II. FEJEZET**

### **AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA**

#### **1.) Adatkezelés jogszerűsége:**

A GDPR 6. cikk szerint: Az adatkezelés jogszerűsége

(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez,

- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges,
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges,
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges,
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges,
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az adatkezelő az általános adatvédelmi rendelet 6. cikkének (1) bekezdésében taxatív meghatározott jogalapok valamelyikére alapozhatja adatkezelésének jogszerűségét. A nemzeti jogalkotási intézkedések ezen meghatározott jogalapok körét nem bővíthetik.

#### a) Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján:

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja) esetén az érintett hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez az **1. számú melléklet** szerinti „Hozzájáruló nyilatkozat” elnevezésű iraton.

Hozzájárulásnak minősül az is, ha az érintett az Adatkezelő internetes honlapjának megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, valamint bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak.

A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik – pl. szolgáltatási szerződés megkötése - a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a Rendeletet, kötelező erővel nem bír. Az Adatkezelő nem kötheti szerződés megkötését, teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az Adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

aa) A GDPR 7. cikk. A hozzájárulás feltételei:

(1) Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

(2) Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti e rendeletet, kötelező erővel nem bír.

(3) Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

(4) Annak megállapítása során, hogy a hozzájárulás önkéntes-e, a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni azt a tény, egyebek mellett, hogy a szerződés teljesítésének – beleértve a szolgáltatások nyújtását is – feltételül szabták-e az olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

ab) A hozzájárulással szembeni követelmények, elvek:

A hozzájárulás fogalmi eleme a megfelelő előzetes tájékoztatás, az önkéntesség, a hozzájárulás akaratának konkrét és egyértelmű kinyilvánítása. Ha e fogalmi elemek közül valamelyik nem felel meg a rájuk vonatkozó követelményeknek, akkor nem hivatkozhat jogszerűen a hozzájárulás jogalapjára az adatkezelő. Biztosítani kell, hogy az érintettnek legyen lehetősége az egyes adatkezelési műveletekhez külön-külön hozzájárulni. További követelmény, ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

Az adatkezelőnek előre megfogalmazott hozzájárulási nyilatkozatról kell gondoskodnia, melyet érthető és könnyen hozzáférhető formában kell rendelkezésre bocsátania, nyelvezetének pedig világosnak és egyértelműnek kell lennie, és nem tartalmazhat tisztességtelen feltételeket.

Az adatkezelőnek azt is biztosítani kell, hogy az érintett ugyanolyan módon vissza tudja vonni hozzájárulását, ahogyan azt megadta.

*A megfelelő tájékoztatás követelménye:* a megfelelő tájékoztatás az, amelyen keresztül az érintettek megismerik a személyes adataikra vonatkozó adatkezelést, nyomon tudják követni személyes adataik sorsát, és az előzetes tájékoztatáson keresztül tud az információs önrendelkezési jog érvényesülni. Az adatkezelés körülményeit az érintettek maradéktalanul kell, hogy ismerjék. Biztosítani kell, hogy az érintettek tisztában legyenek azzal, hogy konkrétan mibe egyeznek bele, ismerjék az adatkezelés részleteit, és gyakorolhassák a hozzájárulásuk visszavonásához való jogukat. ennek hiányában a hozzájárulás, vagyis az adatkezelés jogalapja érvénytelen.

*Az önkéntesség követelménye:* a hozzájárulás érvényességének további összetevője az érintett akaratának önkéntessége, külső befolyástól való mentessége, mely akkor valósul meg, ha valódi választási lehetőség áll az érintett rendelkezésére. A hozzájárulás megadása nem tekinthető önkéntesnek, ha az érintett nem rendelkezik valós vagy szabad választási lehetőséggel, és nem áll módjában a hozzájárulás nélküli megtagadása vagy visszavonása, hogy ez kárára válna.

*A passzív hozzájárulás kizártsága:* A hozzájárulás érvényességének követelménye az érintett akaratának konkrét, egyértelmű, nyilatkozat vagy megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján történő kinyilvánítása. A hozzájárulásnak aktív magatartásnak kell lennie, egy tevélege s magatartás elmulasztása nem tekinthető határozott és félreérthetetlen hozzájárulásnak. A hozzájárulás csak konkrét, tevéleges lehet, a passzív hozzájárulás érvényessége kizárt.

Formai követelmény, hogy az *adatkezelőnek előre megfogalmazott hozzájárulási nyilatkozatról kell gondoskodnia*. Az írásos nyilatkozaton a hozzájárulás iránti kérelmet más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel.

*A hozzájárulás kiterjesztő értelmezésének tilalma:* Valamely személyes adat korábban, jogszerűen történt nyilvánosságra hozatala nem teszi jogszerűvé a további adatkezelési lépéseket, így ezen adatok gyűjtését, felhasználását. Az eredeti hozzájárulást nem lehet kiterjesztően értelmezni.

*A hozzájárulás megadásának igazolása:* A hozzájárulás kapcsán követelmény, az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

*Hozzájárulás több adatkezelési cél esetén:* Ha az adatkezelés egyszerre több cél is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan külön meg kell adni. Amennyiben az adatkezelő nem kísérli meg, hogy minden egyes célhoz külön-külön hozzájárulást kérjen, hiányzik a döntés szabadsága. Az érintett személyes adatai kezelésének jogszerűsége akkor állapítható meg, ha az érintett a személyes adatainak valamennyi adatkezelési célból történő kezeléséhez külön járulhatott hozzá.

*Általános hozzájárulás:* Adatvédelmi jogi szempontból csak a konkrét hozzájárulás lehet érvényes, az általános felhatalmazáskérés aggályos.

*A hozzájárulás visszavonása:* Az adatkezelő köteles az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelmek nélkül törölni, ha az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja.

*A fénykép, videó készítéséhez és felhasználásához adott hozzájárulás:* A kép- és hangfelvétel készítésének szabályait egyrészt a Ptk., másrészt az adatvédelmi szabályozás rögzíti. A Ptk 2:48. § (1) bekezdése szerint képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez és felhasználásához az érintett személy hozzájárulása szükséges. A fényképek készítése és felhasználása a GDPR szerint alapvetően az érintettek kifejezett hozzájárulásán alapulhat. A kép készítőjének felelőssége annak biztosítása, hogy a felvételen ne szerepeljen egy olyan egyéb személy sem, aki a rögzítéshez, adatkezeléshez nem adta hozzájárulását.

**b) Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges:**

A szerződés megkötésekor megadott személyes adatok az Adatkezelő számára szükségesek a szerződés teljesítéséhez. Ez az érdek elegendő jogalap a személyes adatok kezeléséhez. Az érdek mindaddig fennáll, amíg a teljesített szerződéshez kapcsolódóan jogos érdekek

érvényesítésére sor kerülhet – azaz a szerződés teljesítését követő általános öt éves polgári jogi igényérvényesítési határidő lejártáig (kivéve azon eseteket, amelyeknél jogszabály rövidebb igényérvényesítési határidőt határoz meg). (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján).

A szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés előfeltétele, hogy létezzen, valamint érvényes és hatályos legyen a szerződés, amelynek teljesítésére hivatkozással az adatkezelés történik, a amelyben az egyik szerződő fél az érintett, pl.: a munkaszerződés. A szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges adatkezelés azt az esetet jelenti, amikor a felek között még nem jött létre szerződés, azonban ahhoz, hogy ez megtörténjen, bizonyos olyan lépéseket kell megtenni, amelyekhez szükséges adatkezelés. Fontos kritérium, hogy ezen lépésekre az érintett érdekében, az érintett kezdeményezésére kerülhet sor.

A jogalap nem alkalmazható olyan helyzetekre, ahol az adatkezelés valójában nem a szerződés teljesítéséhez szükséges. A szerződéses jogalapot szigorúan kell értelmezni. A jogalap nem alkalmazható olyan helyzetekre, ahol az adatkezelés nem a szerződés teljesítéséhez szükséges, hanem azt az adatkezelő egyoldalúan az érintettre erőlteti.

c) Az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges:

A személyes adatok kezelése akkor is jogszerű, ha az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6.cikk (1) bekezdés c) pontja). Ha az adatkezelésre az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése keretében kerül sor, az adatkezelésnek az uniós jogban vagy valamely tagállam jogában foglalt jogalappal kell rendelkeznie. Az általános adatvédelmi rendelet azonban nem követeli meg, hogy az egyes konkrét adatkezelési műveletekre külön-külön jogszabály vonatkozzon. Elegendő lehet az is, ha egyetlen jogszabály szolgál jogalappal több olyan adatkezelési művelethez is, amely az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségen alapul. Az adatkezelés célját uniós vagy tagállami jogban kell meghatározni. Az általános adatvédelmi rendelet a személyes adatok kezelésének jogszerűségére vonatkozó általános feltételeit a tagállami jogi normák pontosíthatják, továbbá az adatkezelő megjelölésére vonatkozó pontos szabályokat, az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok típusát, az érintetteket, azokat a szervezeteket, amelyekkel a személyes adatok közölhetők, az adatkezelés céljára vonatkozó korlátozásokat, az adattárolás időtartamát, valamint egyéb, a jogszerű és tisztességes adatkezelés biztosításához szükséges intézkedéseket is meghatározhatják. A Hatóság a jogbiztonság érdekében ezen feltételek jogalkotó általi meghatározását támogatja és szorgalmazza.

Olyan jogi kötelezettséget is előírhatnak jogszabályok, amely bár személyes adatok kezelésével járhat, az adott jogszabály nem határozza meg az adatkezelés körülményeit. Ha az ilyen kötelező adatkezelést előíró jogszabály nem felel meg az Infotv. 5.§ (3) bekezdésének és nem tartalmazza az adatkezelés körülményeit, akkor az adatkezelőnek kell érvényesíteni a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelveket és garanciákat, amelyekről elmulasztott rendelkezni a jogalkotó.

Van olyan eset, amikor a jogszabály csak általános felhatalmazást tartalmaz meghatározott, személyes adatok kezelésével járó tevékenység végzésére. Pl.: az Mt.(Munka törvénykönyve) azon rendelkezése, mely alapján ellenőrizheti a munkáltató a munkavállalót a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében. A törvény biztosítja az ellenőrzés lehetőségét, adatkezelést sem ír elő kötelezettségként, így az adatkezelésnek is eltérő a jogalapja, a munkáltató jogos érdeke.

### *Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából:*

Az Adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait. Az adatok kezelése különösen az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169.§, és 202.§-a, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a, illetve a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján történik.

### *Kifizetői adatkezelés:*

Az Adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, nyugdíj ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek – munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) 7.§ 31. szerinti kifizetői kapcsolatban áll. A kezelt adatok körét az Art. 50.§-a határozza meg, külön is kiemelve ebből: a természetes személy természetes személyazonosító adatait, nemét, állampolgárságát, a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ szám). Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, az Adatkezelő kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti (Szja 47.§(2) b./) tagságra vonatkozó adatokat adó és járulékkötelezettségek teljesítése (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából.

Adatkezelő jelen szabályzat függelékeiben meghatározott módon és jogalapon kezel személyes adatokat. Erre tekintettel az Adatkezelő jelen szabályzat függelékeiben meghatározott külön jogszabályhelyek alapján is kezel(het) személyes adatokat.

### **d) Létfontosságú érdeken alapuló adatkezelés**

Jogszerű az az adatkezelés, amely az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges (pl. járványok és terjedéseik nyomon követéséhez, természeti vagy ember által okozott katasztrófák esetében. Más természetes személy létfontosságú érdekeire hivatkozással személyesadat-kezelésére akkor kerülhet sor, ha az adatkezelés egyéb jogalapon nem végezhető. Ha egyes adatkezelés esetén több jogalap alkalmazása is felmerülhet, ezek közül az adatkezelőnek kell kiválasztania azt, hogy melyikre alapozza az adatkezelését. (GDPR 6. cikk (1) bekezdés d) pontja alapján).

### **e) Közérdekű feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés**

E jogalap (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja) alkalmazáshoz feltétel, hogy az adatkezelő közhatalmi feladat- és hatáskörének gyakorlásához vagy egyéb közérdekből elvégzendő feladata végrehajtásához szükséges adatkezelési tevékenységét közérdeken alapuló célból jogszabály vagy uniós norma alapozza meg. Egy közhatalmi tevékenységet vagy egyéb közfeladatot ellátó szerv (kötségvetési szerv<sup>9</sup> minden közjogi és magánjogi jogviszonyának és az ahhoz járulékosan kapcsolódó adatkezelési jogviszonyainak kizárólag közfeladatai ellátásával összefüggésben lehet alanya, ettől eltérő minősége fogalmilag kizárt. Emiatt e jogalap magába olvasztja a további adatkezelési jogalapokat.

f) Az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél **jogos érdekeinek** érvényesítéséhez szükséges

A jogos érdek fennállása, mint jogalap nem bármely adatkezelőre, nem bármely esetkörre alkalmazható szabály, hanem a jogos érdekeit alaposan alá kell támasztani. Az adatkezelés jogalapja lehet az is, hogy az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A jogos érdek alapján történő adatkezelés esetén mindig szükséges érdek mérlegelési-vizsgálatot végezni, hogy az érvényesíteni kívánt érdek nagyobb-e, mint a személyes adatok védelméhez fűződő érdek. A mérleg egyik oldalán az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekét, a másik oldalán az érintettek jogos érdekét kell megjeleníteni, majd az ellentétes érdekek egymással szembeállítását követően megállapítani, hogy az érintett jogainak korlátozása arányban áll-e az adatkezelő vagy harmadik személy érvényesülő jogos érdekével. Az erre vonatkozó értékelés bemutatására Adatkezelő köteles.

. Amennyiben az adatkezelés az adatkezelő jogos érdeke alapján történik, a GDPR alapján megilleti az érintettet a tiltakozás joga. Erről a jogukról fontos tájékoztatni az érintetteket, vagyis, hogy tiltakozhatnak a személyes adatok kezelés ellen.

## **2.) A különleges személyes adatok kezelésének jogalapjai**

A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése a GDPR 9.cikk (1) bekezdése alapján főszabály szerint még a GDPR 6.cikk szerinti feltételek fennállása mellett is tilos. A GDPR 9. cikk (2) bekezdése tartalmazza, mely kivételek fennállása esetén kezelhetők mégis a különleges személyes adatok, feltéve, hogy az adatkezelő valamely, a GDPR 6.cikk (1) bekezdése szerinti jogalap fennállását is igazolni tudja. Különleges személyes adatoknál tehát a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének valamely feltétele is meg kell hogy valósuljon az általános jogalapon felül.

Az adatkezelés joglapjait az általános adatvédelmi rendelet 6.cikk (1) bekezdése tartalmazza, melyek a következők:

- a) az **érintett hozzájárulása**,
- b) az érintettel létesített vagy létesítendő **szerződéses viszony**,
- c) az adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség**,
- d) az érintett vagy más természetes személy **létfontosságú érdeke**,
- e) közérdekű feladat ellátása és közhatalmi **jogosítvány gyakorlása**,
- f) az adatkezelő vagy harmadik fél **jogos érdeke**.

Ezen jogalapok közül valamelyik fennállása azonban nem elegendő a személyes adatok különleges kategóriáinak jogszerű kezeléséhez, mert ahhoz az általános adatvédelmi rendelet 9. cikke további követelményeket ír elő. Főszabály, hogy a különleges személyes adatok kezelése tilos. E szabály alóli kivételeket a GDPR 9. cikk (2) bekezdése tartalmazza, mely kivételek fennállása esetén kezelhetők különleges személyes adatok, feltéve, hogy az adatkezelő valamely, a DGPR 6. cikk (1) bekezdése szerinti jogalap fennállását is igazolni tudja.

A jogalap nélkül végzett adatkezelés jogsértés megállapítását eredményezi.

2018. május 25. napjától a személyes adatok kezelésére az általános adatvédelmi rendeletet kell alkalmazni az Infotv. 2.§ (2) bekezdésében megjelölt rendelkezésekben meghatározott kiegészítésekkel. A személyes adatok kezelésének jogalapja tekintetében az általános



adatvédelmi rendelet szabályai alkalmazandók. Így 2018. május 25. napját követően Infotv. szerinti joglapara nem lehet jogszerűen hivatkozni.

### III. FEJEZET

## MUNKÁLTATÓI ADATKEZELÉS

### A) Munkaügy, személyi adatok

#### 1.) Munkaügyi adatok kezelésére vonatkozó általános szabályok

1.1. A munkavállalóktól kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértik.

1.2. Az Adatkezelő munkavállalói adatai közül a Rendelet 6. cikk (1) bekezdése b) (az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges) és c) (az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges) jogcímén munkaviszony létesítése céljából kezeli az **1. számú függelékben** meghatározott adatokat.

1.3. Az Adatkezelő munkavállalói adatai közül a Rendelet 6. cikk (1) bekezdése b) (az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges) és c) (az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges) jogcímén munkaviszony fenntartása vagy megszűnése céljából kezeli az **2. számú függelékben** meghatározott adatokat.

1.4. Betegsége és szakszervezeti tagságára vonatkozó adatokat a munkáltató csak a Munka Törvénykönyvében (Mt.) meghatározott jog, vagy kötelezettség teljesítése céljából kezel.

1.5. A személyes adatok címzettjei: a munkáltató vezetője, munkáltatói jogkör gyakorlója és utasítási joggal rendelkező felettese, az Adatkezelő munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalói és jelen szabályzat **12. számú mellékletét** képező „adattovábbítások nyilvántartása” elnevezésű nyilvántartásban rögzített adatfeldolgozók.

1.6. A személyes adatok tárolásának időtartama: az **1. és 2. számú függelékben** adatfajtánként részletezettek szerint.

1.7. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a Munka törvénykönyvén alapul és szerződés teljesítéséhez, vagy jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

1.8. A munkáltató a munkaszerződés megkötésével egyidejűleg a jelen szabályzat **2. számú melléklete** szerinti Tájékoztató átadásával tájékoztatja a munkavállalót személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogairól.

## 2.) Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok

2.1. A kezelhető személyes adatok körét az 1. számú függelék szabályozza.

2.2. A személyes adatok kezelésének célja: jelentkezés, pályázat elbírálása, a kiválasztottal munkaszerződés kötése. Az érintettet tájékoztatni kell arról, ha a munkáltató nem őt választotta az adott állásra.

2.3. Az adatkezelés jogalapja: Rendelet 6. cikk (1) bekezdése b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

2.4. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az Adatkezelőnél munkáltatói jogok gyakorlására jogosult és a betöltendő munkakör vonatkozásában közvetlen utasítási joggal rendelkező vezető, munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalók.

2.5. A személyes adatok tárolásának időtartama:

- A pályázott munkakörhöz kapcsolódó próbaidő lejártáig.
- Visszavont jelentkezés, pályázat esetén: A visszavonásról szóló tájékoztatást követően azonnal.

2.6. A munkáltató – az (5) bekezdésben (2.5.) rögzített időtartamon túl - csak az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a pályázatokat, feltéve, ha azok megőrzésére a jogszabályokkal összhangban álló adatkezelési célja elérése érdekében szükség van. E hozzájárulást a felvételi eljárás lezárását követően kell kérni a jelentkezőktől.

## 3.) A munkavállaló erkölcsi bizonyítványának munkáltató általi kezelése

Munkaviszonyban a munkáltatók az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és az adatkezelés részleteit szabályozó törvényi felhatalmazás alapján kezelhetik a munkavállalók bűncselekményre, illetve a kapcsolódó biztonsági intézkedésre, a büntetlen előélet megállapítására vonatkozó személyes adatait. Törvényi felhatalmazás hiányában a munkáltatók a munkavállalók bűncselekményre, illetve a kapcsolódó biztonsági intézkedésre, a büntetlen előélet megállapítására vonatkozó személyes adatait az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek és a 9. cikk (2) bekezdés b) pontja szerinti feltétel teljesülése esetén kezelhetik.

A munkáltatók az erkölcsi bizonyítvány bemutatására hívhatják fel csak a munkavállalókat, arról azonban nem készíthetnek másolatot.

## 4.) A munkavállalók kötelező biometrikus azonosítása

A munkavállalók biometrikus adatai estében az erős függelmi viszony miatt a hozzájárulás jogcím nem alkalmazható a személyes adatok kezelésére. A munkaszerződésbe (vagy kollektív szerződésbe) foglalt biometrikus adatszolgáltatási kötelezettség nem jogszerű. A jogos érdek jogalap jöhet szóba a munkahelyen történő biometrikus adat kezelésére, ha fennállnak ennek feltételei. A biometrikus adatok, mint különleges adatok kezelése esetén további jogszerűségi feltételeket ír elő a GDPR 9. cikke.

## 5.) A munkáltató által kezelt személyes adatok törlése

Az adatkezelőnek olyan módon kell törölnie az érinett személyes adatát, hogy annak helyreállítása a továbbiakban ne legyen lehetséges. Nincs különbség abban a tekintetben, hogy az érinett az adatkezelő munkavállalója vagy az ügyfele. A munkáltató kötelezettsége annak biztosítása, hogy a személyes adatok törlése megtörtént. A személyes adatok törlését írásban, bizonyító erővel rendelkező módon kell dokumentálni Jegyzőkönyvben.

## **B.) A munkavállaló, mint adatkezelő**

A munkahelyi e-mail fiók, továbbá a munkavállaló rendelkezésére bocsátott laptop, illetve telefon adattartalma személyes adatnak, a személyes adaton elvégzett bármely művelet pedig adatkezelésnek minősül. Amennyiben az adatkezelés a munkavégzéssel összefügg, annak érdekében történik, ekkor a munkavállaló, a munkáltató, mint adatkezelő nevében jár el, és e tevékenysége, mint adatkezelői tevékenysége a munkáltatónak tudható be.

### **1.) E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés**

1.1. Az Adatkezelő e-mail fiókot bocsát (egyres) munkavállalók rendelkezésére – ezen e-mail címet és fiókot a munkavállaló kizárólag munkaköri feladatai céljára használhatja, annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a munkáltató képviseletében levelezenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.

A munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra nem használhatja, a fiókban személyes leveleket nem tárolhat.

A munkáltató jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát rendszeresen ellenőrizni, ennek során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke (az érdekmérlegelési vizsgálat az Adatkezelő adatvédelmi dokumentumai között került elhelyezésre a **7.sz. mellékletként**). Az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, továbbá a munkavállalói kötelezettségek ellenőrzése.

Az ellenőrzésre a munkáltató vezetője, vagy a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

Az ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre, munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést, - milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete, - milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.

Az ellenőrzés során a fokozatosság elvét kell alkalmazni, így elsődlegesen az e-mail címéből és tárgyából kell megállapítani, hogy az a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos, és nem személyes célú. Nem személyes célú e-mailek tartalmát a munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhatja.

Az e-mail fiók jelen szabályzattal ellentétes használata miatt a munkáltató a munkavállalóval szemben munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat.

A munkavállaló az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban e szabályzatnak az érintett jogairól szóló fejezetében írt jogokkal élhet.

1.2. A munkáltató által a munkavállaló rendelkezésére bocsátott e-mail fiók ellenőrzése során, ahhoz, hogy az adatkezelés jogszerű és átlátható legyen, követelmény, hogy a munkáltató előzetesen részletes tájékoztatást adjon a munkavállalók számára az un. céges e-mail fiók munkáltató általi áttekintésének lehetőségéről, illetve a konkrét áttekintés, dokumentum keresés előtt is.

Az ellenőrzéssel összefüggő adatkezelés során figyelemmel kell lenni a célhoz kötött adatkezelés elvére, és a szükségesség-arányosság elvére, valamint az érintett magánszférájára is. Ekkor különféle, a munkaviszonyhoz nem kapcsolódó személyes adat is a munkáltató tudomására juthat, illetve a munkáltatóval munkaviszonyban nem álló személyes személyes adatait is megismerheti. A magánjellegű levelek, magánjellegű e-mailek tartalmát a munkáltató főszabály szerint nem jogosult megismerni, mert arra csak rendkívül nyomós okból, kivételes esetben kerülhet sor. A munkáltató rendes körülmények között nem jogosult az e-mail fiókban tárolt magánjellegű e-mailek tartalmát ellenőrizni, még akkor sem, ha az ellenőrzés tényéről előzetesen a munkavállalókat tájékoztatta.

1.3. Ha a munkavállaló használja az un. céges e-mail fiókot (függetlenül attól, hogy a munkáltató megtiltja a magáncélú használatot vagy engedélyezi) az abban tárolt személyes adatok tekintetében a munkavállaló adatkezelési tevékenységet végez.

Ha a munkavállaló a munkáltató által biztosított e-mail fiókban a munka végzésével össze nem függő, magáncélú tevékenységet végez, melynek során saját, vagy harmadik személy adatait kezeli, ekkor a munkáltató nem minősülhet adatkezelőnek, mert az adatkezelés célját nem a munkáltató határozta meg. Ekkor a munkavállaló válik „adatkezelővé” a harmadik személyek személyes adatai tekintetében, mert a munkavégzésével semmilyen módon össze nem függő adatkezelést végez.

1.4. Volt munkavállaló e-mail fiókjai archivált tartalmának tárolása és az azokban történő dokumentumkeresés:

A munkavállalói e-mail fiók teljes tartalmát (beleértve a magáncélú leveleket is) egységes adatbázisként archiválja és tárolja a munkáltató. A munkáltató oldalán nem azonosítható a magáncélú adatok kezelésének jogszerűsége, így a munkáltató oldaláról az ilyen adatok tároláson kívüli kezelése nem jogszerű, a munkáltató részéről az ilyen személyes adatok nem használhatóak. A munkáltató részéről a munkavállaló felé lehetőséget kell biztosítani, hogy az adatok kezelését (törlését) elvégezze, illetve a munkáltató által nem kezelhető adatokat a munkavállaló a saját eszközére mentse.

Elfogadható a volt munkavállalók magáncélra is használt e-mail fiókjai tartalmának tárolása azon okból, hogy a hivatali működéshez, munkavégzéshez szükséges dokumentumokat megőrizze a munkáltató a munkafolyamatok folytonosságának biztosítása érdekében, meghatározott ideig. Ehhez azonban megfelelő joggalappal kell rendelkeznie a munkáltatónak, és különbséget kell tenni a levelek tartalma között aszerint, hogy azok a munkavégzéssel függenek össze, vagy magánjellegű e-mailekről van szó. Azon jogalapokat, amelyekre hivatkozással személyes adatok kezelése jogszerű lehet, az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése taxatív felsorolja, és a nemzeti jogalkotók a 6. cikk (1) bekezdésében meghatározott jogalapok körét nem bővíthetik. Így a munkáltató a 6. cikk (1) bekezdés a)-f) pontjában meghatározott jogalapok valamelyikére alapozhatja az adatkezelésének

jogszerűségét (a munkaviszony megszűnése után). Így a munkaszerződésre egy megszűnt munkaviszony esetén nem alapozhatja, mert ez a szerződéses jogalap 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint csak akkor alkalmazható, ha az adatkezelés „szerződés teljesítéséhez szükséges”. Itt pedig már megszűnt a munkaszerződés.

## 2.) Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelő által a munkavállaló részére munkavégzés céljára rendelkezésre bocsátott számítógépet, laptopot, tabletet a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátására használhatja, ezek magáncélú használatát az Adatkezelő megtiltja, ezen eszközökön a munkavállaló semmilyen személyes adatot, levelezését nem kezelheti, és nem tárolhatja. A munkáltató az ezen eszközökön tárolt adatokat ellenőrizheti.

## 3.) A munkahelyi internet használat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

3.1. A munkavállaló csak a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg, a személyes célú munkahelyi internethasználatot a munkáltató megtiltja.

3.2. A munkaköri feladatként az Adatkezelő nevében elvégzett internetes regisztrációk jogosultja az Adatkezelő, a regisztráció során az adatkezelőre utaló azonosítót, jelszót kell alkalmazni. Amennyiben személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni az Adatkezelő.

3.3. A munkavállaló munkahelyi internet használatát a munkáltató ellenőrizheti.

## 4.) Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

4.1. A munkáltató nem engedélyezi a céges mobiltelefon magáncélú használatát, a mobiltelefon csak munkavégzéssel összefüggő célokra használható, és a munkáltató valamennyi kimenő hívás hívószámát és adatait, továbbá a mobiltelefonon tárolt adatokat ellenőrizheti.

4.2. A munkavállaló köteles bejelenteni a munkáltatónak, ha a céges mobiltelefont magáncélra használta. Ez esetben az ellenőrzés akként folytatható le, hogy a munkáltató hívásrészletezőt kér a telefonszolgáltatótól és felhívja a munkavállalót arra, hogy a dokumentumon a magáncélú hívások esetében a hívott számokat tegye felismerhetetlenné. A munkáltató előírhatja, hogy a magáncélú hívások költségeit a munkavállaló viselje.

# IV. FEJEZET

## SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

### 1.) Szerződő partnerek adatainak kezelése – vevők nyilvántartása

1.1. Az Adatkezelő szerződés teljesítése jogcímén a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása céljából kezeli a vele vevőként szerződött természetes személy 3. és 4. számú függelékben meghatározott adatait.

1.2. Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

1.3. A személyes adatok címzettjei: az Adatkezelő ügyfélkiszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói, és adatfeldolgozói.

1.4. A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 5 év.

1.5. Az érintett természetes személlyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a szerződés teljesítése jogcímén alapul, ez a tájékoztatás történhet a szerződésben is. Az érintettet személyes adatai adatfeldolgozó részére történő átadásáról tájékoztatni kell. A természetes személlyel kötött szerződéshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztató szövegét jelen szabályzat **3. számú melléklete** tartalmazza.

## **2.) Jogi személy ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai:**

2.1.A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe, online azonosítója.

2.2.A személyes adatok kezelésének célja: a Társaság jogi személy partnerével kötött szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás.

2.3.Az adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdeke (az érdekmérlegelési vizsgálat az Adatkezelő adatvédelmi dokumentumai között került elhelyezésre).

2.4.A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság ügyfélszolgálattal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói.

2.5.A személyes adatok tárolásának időtartama: az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 évig.

## **3.)Az ügyfélszolgáltatáson telefonos hangfelvétel készítése**

3.1. Az Adatkezelő az ügyfélszolgálatával történő telefonos kommunikációt az értékesítések, szolgáltatások teljesítése, illetve az arról való tájékoztatás céljából hangfelvétellel rögzíti. Ezen adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása.

3.2. A hangfelvétel készítéséről az érintettet a hívás elején tájékoztatni kell, és hozzájárulását kell kérni.

3.3. A telefonbeszélgetések rögzítésénél az 5. számú függelékben meghatározott adatokat tároljuk.

3.4. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az Adatkezelő ügyfélszolgálattal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói.

3.5. A telefonbeszélgetéseket Adatkezelő 5 évig őrzi. A rögzített hanganyagok telefonszám és a beszélgetés dátuma alapján visszakereshetők.

#### **4.)Látogatói adatkezelés az Adatkezelő honlapján - Tájékoztatás sütik (cookie) alkalmazásáról**

4.1. A Sütik (cookie-k) rövid adatfájlok, melyeket a meglátogatott honlap helyez el a felhasználó számítógépén. A cookie célja, hogy az adott infokommunikációs, internetes szolgáltatást megkönnyítse, kényelmesebbé tegye. Számos fajtája létezik, de általában két nagy csoportba sorolhatóak. Az egyik az ideiglenes cookie, amelyet a honlap csak egy adott munkamenet során (pl.: egy internetes bankolás biztonsági azonosítása alatt) helyez el a felhasználó eszközén, a másik fajtája az állandó cookie (pl.: egy honlap nyelvi beállítása), amely addig marad a számítógépen, amíg a felhasználó le nem törli azt. Az Európai Bizottság irányelvei alapján cookie-kat [kivéve, ha azok az adott szolgáltatás használatához elengedhetetlenül szükségesek] csak a felhasználó engedélyével lehet a felhasználó eszközén elhelyezni.

4.2.A felhasználó hozzájárulását nem igénylő sütik esetében a honlap első látogatása során kell tájékoztatást nyújtani. Nem szükséges, hogy a sütikre vonatkozó tájékoztató teljes szövege megjelenjen a honlapon, elegendő, ha a honlap üzemeltetői röviden összefoglalják a tájékoztatás lényegét, és egy linken keresztül utalnak a teljes körű tájékoztató elérhetőségére.

4.3.A hozzájárulást igénylő sütik esetében a tájékoztatás kapcsolódhat a honlap első látogatásához is abban az esetben, ha a sütik alkalmazásával együtt járó adatkezelés már az oldal felkeresésével megkezdődik. Amennyiben a süti alkalmazására a felhasználó által kifejezetten kért funkció igénybevételéhez kapcsolódóan kerül sor, akkor a tájékoztatás is megjelenhet e funkció igénybevételéhez kapcsolódóan. Ebben az esetben nem szükséges az, hogy a sütikre vonatkozó tájékoztató teljes szövege megjelenjen a honlapon, elegendő egy rövid összefoglaló a tájékoztatás lényegéről, és egy linken keresztül utalás a teljes körű tájékoztató elérhetőségére.

4.4.A honlapon a sütik alkalmazásáról a látogatót a **4. számú melléklet** szerinti adatkezelési tájékoztatóban tájékoztatni kell. E tájékoztatóval az Adatkezelő biztosítja, hogy a látogató a honlap információs társadalommal összefüggő szolgáltatásainak igénybevétele előtt és az igénybevétel során bármikor megismerhesse, hogy az Adatkezelő mely adatkezelési célokból mely adatfajtákat kezel, ideértve az igénybe vevővel közvetlenül kapcsolatba nem hozható adatok kezelését is.

#### **5.)Hírlevél szolgáltatáshoz kapcsolódó adatkezelés**

5.1.A honlapon a hírlevél szolgáltatásra regisztráló természetes személy az erre vonatkozó négyzet bejelölésével adhatja meg hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. Tilos a négyzet előre bejelölése. A feliratkozás során az Adatkezelési tájékoztatót (**5. számú melléklet**) egy linkkel elérhetővé kell tenni. A hírlevélről az érintett a hírlevél „Leiratkozás” alkalmazásának használatával, vagy írásban, vagy e-mailben tett nyilatkozattal bármikor leiratkozhat, amely a hozzájárulás visszavonását jelenti. Ilyen esetben a leiratkozó minden adatát haladéktalanul törölni kell.

5.2. A kezelhető személyes adatok körét a 6. számú függelék tartalmazza.

5.3. A személyes adatok kezelésének célja:

1. Hírlevél küldése az Adatkezelő termékei, szolgáltatásai tárgyában
2. Reklámanyag küldése.

5.4. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

5.5. A személyes adatok címzettjei: az Adatkezelő ügyfélszolgálattal, marketing tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként az Adatkezelő IT szolgáltatója munkavállalói a tárhely szolgáltatás teljesítése céljából.

5.6. A személyes adatok tárolásának időtartama: a hírlevél szolgáltatás fennállásáig, vagy az érintett hozzájárulása visszavonásáig (törlési kérelméig).

## **6.) Közösségi irányelvek / Adatkezelés az Adatkezelő Közösségi oldalán/oldalain**

6.1. Az Adatkezelő termékei, szolgáltatásai megismertetése, népszerűsítése céljából Facebook oldalt tart fenn.

6.2. Az Adatkezelő Facebook oldalán feltett kérdés nem minősül hivatalosan benyújtott panasznak.

6.3. Az Adatkezelő Facebook oldalán a látogatók által közzétett személyes adatokat az Adatkezelő nem kezeli.

6.4. A látogatókra a Facebook Adatvédelmi- és Szolgáltatási Feltételei irányadók.

6.5. Jogellenes, vagy sértő tartalom publikálása esetén az Adatkezelő előzetes értesítés nélkül kizárhatja az érintettet a tagok közül, vagy törölheti hozzászólását.

6.6. Az Adatkezelő nem felel a Facebook felhasználók által közzétett jogszabályt sértő adattartalmakért, hozzászólásokért. Az Adatkezelő nem felel semmilyen, a Facebook működéséből adódó hibáért, üzemzavarért vagy a rendszer működésének megváltoztatásából fakadó problémáért.

6.7. A Facebook adatkezelőként jár el, amikor az emberek által közvetlenül a Facebooknak megadott információk alapján jelenít meg hirdetéseket az embereknek, illetve olyan adatok kapcsán is, amelyeket a Facebook akkor kap, amikor különböző webhelyek és alkalmazások a Facebook képpontját és SDK-ját telepítik. Ilyen esetekben a Közösségi oldal felelős az adatvédelmi előírások betartásáért.

6.8. A Facebook „adatfájl alapján létrehozott egyéni célközönség” termékének használata esetén az Adatkezelési szabályozások betartásáért Adatkezelő a felelős, ez az egyetlen olyan eset amikor a Facebook Adatfeldolgozóként jár el. Tekintettel arra, hogy Adatkezelő továbbítja az Érintettek személyes adatait a Facebooknak. Ez esetben a hozzájárulás beszerzésért Adatkezelő felelős, a hozzájárulás beszerzéséhez szükséges nyilatkozatot jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

6.9. Jelen fejezet szabályai irányadóak Adatkezelő LinkedIn, Instagram, Google+, Youtube oldalaira is.



## **7.)Direkt marketing célú adatkezelés**

7.1. Ha külön törvény eltérően nem rendelkezik, reklám természetes személynek, mint reklám címzettjének közvetlen megkeresése módszerével (közvetlen üzletszerzés), így különösen elektronikus levelezés vagy azzal egyenértékű más egyéni kommunikációs eszköz útján - a 2008. évi XLVIII. törvényben meghatározott kivétellel - kizárólag akkor közölhető, ha ahhoz a reklám címzettje előzetesen egyértelműen és kifejezetten hozzájárult.

7.2. Az Adatkezelő által reklám-címzett megkeresés céljára kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe, online azonosítója.

7.3. A személyes adatok kezelésének célja az Adatkezelő tevékenységéhez kapcsolódó direkt marketing tevékenység folytatása, azaz reklámkiadványok, hírlevelek, aktuális ajánlatok nyomtatott (postai) vagy elektronikus formában (e-mail) történő rendszeres vagy időszakonkénti megküldése a regisztrációkor megadott elérhetőségekre.

7.4. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

7.5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: az Adatkezelő ügyfélszolgálattal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként az Adatkezelő IT szolgáltatója szerverszolgáltatást végző munkavállalói, postai kézbesítés esetén a Posta munkavállalói.

7.6. A személyes adatok tárolásának időtartama: a hozzájárulás visszavonásáig.

7.7. A direkt marketing célú adatkezeléshez való hozzájárulásra a jelen szabályzat **1. számú melléklete** szerinti adatkérő lap alkalmazható.

## **V. FEJEZET**

### **AZ ADATKEZELŐ ÉS AZ ADATFELDOLGOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI**

#### **1.)Adatbiztonság**

1.1.Az Adatkezelő valamennyi célú és jogalapú adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Infotv. érvényre juttatásához szükségesek.

Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. A munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő, amelyre a **10. számú melléklet** szerinti kikötést kell alkalmazni. A személyes adatokhoz való hozzáférést az Adatkezelő jogosultsági szintek megadásával korlátozza.

Az Adatkezelő az informatikai rendszereket tűzfalal védi, és vírusvédelemmel látja el.

Az Adatkezelő az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

A személyes adatok automatizált feldolgozása során az Adatkezelő és az adatfeldolgozók további intézkedésekkel biztosítja:

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervezetnek továbbították vagy továbbíthatják;
- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

Az Adatkezelő a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az illetékes ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és egyéb személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva kell tartani.

Biztosítani kell az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét.

1.2. Ha a jelszavak titkosítása elavult technológiával történik, akkor a technika jelen állása szerint egyszerűen, ingyenesen elérhető eszközökkel vissza lehet fejteni. A személyes adatok megfelelő titkosítása elengedhetetlen. Ha az alkalmazott titkosítás különösebb szakértelem, idő-és költségfordítás nélkül bárki által visszafejthetővé válik, úgy az nem felel meg a tudomány és technológia állásának megfelelő szintűnek. Az elavult technológia alkalmazása a titkosított adatokra megnövekedett kockázatot jelent. Egy esetleges incidensnél is kockázatonövelő tényező. Egy rendszerbe történő belépést szolgáló, nem megfelelően, vagy elavultan titkosított felhasználónév és jelszó könnyen nyilvánosságra kerülhet. Ennek fő oka, hogy a felhasználók ugyanezeket az adatokat más online, de akár offline szolgáltatás használata során is használhatják akár. A felhasználók jellemzően nem generálnak minden egyes internetes szolgáltatáshoz önálló felhasználónevet és jelszót, hanem sokszor ugyanazt használják. A nem megfelelően erős jelszóvalidációs rendszer esetén a felhasználók jellemzően egyszerűbb és rövidebb jelszavakat használnak. Az egyszerűbb jelszavakat könnyebben tudja egy külső támadó visszafejteni, kikövetkeztetni. Erős jelszót kell alkalmazni.

## **2.) Adatvédelmi incidensek kezelése**

### 2.1. Az adatvédelmi incidens fogalma

A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

### 2.2. Adatvédelmi incidensek kezelése, orvoslása

Adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása az Adatkezelő vezetőjének feladata.

Az informatikai rendszereken naplózni kell a hozzáféréseket és hozzáférési kísérleteket, és ezeket folyamatosan elemezni kell.

Az adatvédelmi incidens bejelentésének határideje: A Rendelet előírja, hogy az olyan adatkezelési incidenst, amely valószínűleg kockázattal jár az érintettek jogaira és szabadságaira nézve, indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül be kell jelenteni a felügyeleti hatóságnak. Az incidensbejelentési határidő a hétvégi napokat is magában foglalja. Ha a tudomásszerzéstől számított 72 órás határidő nem tartható, úgy minden esetben igazolnia kell a késedelmes bejelentés indokait a NAIH felé.

Az adatvédelmi incidens szakaszos bejelentése: A bejelentésre részletekben, szakaszosan is sor kerülhet, ha nem állnak rendelkezésre pontos információk az adatvédelmi incidenssel kapcsolatban.

Ha az incidens személyes adatot érint, döntést kell hozni az érintettekkel való kapcsolattartás terjedelméről, időzítéséről és tartalmáról. A Rendelet előírja, hogy a kapcsolattartásnak „indokolatlan késedelem nélkül” kell megtörténnie, ha az incidens „magas kockázattal jár természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve”.

Adatkezelő jelen szabályzat rendelkezéseitől az incidens egyedi körülményeinek figyelembevételével, annak minél hatékonyabb orvoslása érdekében eltérhet.

Technikai és szervezési intézkedések a további kockázatok megelőzése érdekében: Egy adatvédelmi incidens után az adatkezelő részéről indokolt lehet a belső folyamatok felülvizsgálata, további szűrők, ellenőrzések beiktatása a munkafolyamatba, a munkatársak adatvédelmi tudatosságának növelése, a rendszerhiba azonnali kijavítása, útmutatók kiadása, hibabejelentő e-mail cím létrehozása.

### 2.3. Adatvédelmi incidens kezelésére vonatkozó eljárás

#### 2.3.1. Az adatvédelmi incidens belső jelentése:

A gyakorlatban többféle adatvédelmi incidens fordulhat elő, ezek különösen:

- (a) titokvédelmi incidens: ide tartoznak a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés és nyilvánosságra kerülés esetei;
- (b) adatmódosítási incidens: ide tartoznak azok az esetek, amikor személyes adatok jogosulatlan vagy véletlen módosítása történik.

Amennyiben az Adatkezelő bármely munkavállalója vagy a társaság személyes adataihoz hozzáférő egyéb személy bármilyen adatvédelmi incidenst, vagy annak reális veszélyét

tapasztalja, azt köteles részletesen és haladéktalanul bejelenteni az Adatkezelő vezetőjének, és neki minden segítséget időszerűen megadni az adatvédelmi incidens minél teljesebb körű feltárása és kezelése érdekében.

Intézkedések az első figyelmeztető jelzés alapján: Az első figyelmeztető jelzés észlelése után az adatkezelő köteles megállapítani, hogy történt-e incidens, lehetőleg 72 órán belül vizsgálatot folytatni, valamint bizonyítékokat és más lényeges részleteket gyűjteni.

A bejelentett incidenseket értékelni és dokumentálni szükséges. Az értékelésnek ki kell térnie különösen az alábbiakra:

- a) az incidens bekövetkezésének időpontja és helye,
- b) az incidens leírása, körülménye, hatásai,
- c) az incidens során kompromittálódott adatok köre, számossága,
- d) a kompromittálódott adatokkal érintett személyek köre,
- e) az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírása,
- f) a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírása.

Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:

- a) az érintett személyes adatok körét,
- b) az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- c) az adatvédelmi incidens időpontját,
- d) az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
- e) az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
- f) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

Az adatvédelmi incidensek nyilvántartására vonatkozó incidens naplót jelen szabályzat **11. számú melléklete** tartalmazza. Az adatkezelőnek a kockázati besorolástól függetlenül minden adatvédelmi incidenst nyilván kell tartaniuk. Ebben fel kell tüntetni az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, az incidens hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

Kockázatelemzés az adatvédelmi incidenssel kapcsolatban: feltárandók az adatok jogellenes és jogosulatlan megismerésének konkrét következményei is.

Az adatvédelmi incidens bejelentésének mellőzése: Az adatvédelmi incidenst akkor nem kell bejelenteni, ha nehézség nélkül az valószínűsíthető, hogy az incidensnek semmilyen kockázata nincs az érintetteknek nézve.

### 2.3.2. Külső tájékoztatási kötelezettségek:

Annak megállapítását követően, hogy adatvédelmi incidens történt, a Rendelet két fél tájékoztatását írja elő. Ezek a következők:

1. Felügyeleti hatóság
2. Érintettek

Az incidenst „a természetes személyek jogaira és szabadságaira” gyakorolt kockázat értékelésétől függően kell jelenteni, ezért az ilyen esetekben el kell végezni ezt a kockázatértékelést.

### 2.3.3. Felügyeleti hatóság:

A Rendelet alapján Adatkezelő tekintetében a felügyeleti hatóság az alábbi:

<b>Név:</b>	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
<b>Cím:</b>	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C
<b>Telefon:</b>	+36 1 391 1400
<b>Fax:</b>	+36 1 391 1410
<b>Email:</b>	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu">ugyfelszolgalat@naih.hu</a>

### 2.4. Döntés arról, hogy kell-e értesíteni a felügyeleti hatóságot

A Rendelet kimondja, hogy az adatkezelési incidenst be kell jelenteni a felügyeleti hatóságnak, „*kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve*”.

Ennek alapján Adatkezelő köteles értékelni az adatvédelmi incidens által jelentett kockázat szintjét és mértékét, mielőtt dönt arról, hogy tesz-e bejelentést.

A kockázatértékelés körében többek között az alábbi szempontokat érdemes figyelembe venni:

- az incidens jellege (ld. pl. a fenti kategóriákat);
- az incidenssel érintett személyes adatok természete, érzékenysége és mennyisége;
- egyéb, relevánsnak tekintett tényezők (ideértve különösen, de nem kizárólagosan az incidens hatásának értékelését).

A fenti kockázatértékelés elvégzésére, a bejelentéssel kapcsolatos döntés végrehajtása, a megfelelő dokumentáció elkészítése, és az érintettek felé kapcsolattartás és a részükről felmerülő további kérdések megválaszolása és ügyek intézésére Adatkezelő vezetője felelőst nevez ki.

A kockázatértékelés módját, az indokolást és a következtetéseket dokumentálni kell, és azt a felső vezetésnek kell az aláírásával ellátnia. A kockázatértékelés eredményének az alábbi következtetések egyikét kell tartalmaznia:

1. Az adatvédelmi incidens nem igényel bejelentést
2. Az adatvédelmi incidenst csak a felügyeleti hatóságnak kell bejelenteni
3. Az adatvédelmi incidenst a felügyeleti hatóságnak és az érintetteknek egyaránt be kell jelenteni

### 2.5. A felügyeleti hatósági bejelentés módja

Amennyiben a döntés alapján bejelentést kell tenni a felügyeleti hatósághoz, a Rendelet megköveteli, hogy azt „*indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott*” kell megtenni. Ha jogszerű indok alapján a bejelentést nem teszik meg az előírt határidőn belül, az indokot fel kell tüntetni a bejelentésben.

A bejelentést az illetékes adatvédelmi hatóság felé megfelelően, és biztonságos módon kell megtenni.

A NAIH a bejelentés vizsgálata során kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az tartalmazz-e legalább a GDPR 33. cikk (3) bekezdésében foglaltakat.

A GDPR 33 cikk (1)-(3) bekezdése szerint: (1) Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az 55.cikk alapján illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogai és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

(2) Az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzést követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti az adatkezelőnek.

(3) Az (1) bekezdésben említett bejelentésben legalább:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriát és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

### **3.)Érintettek**

#### **3.1.Döntés arról, hogy tájékoztatják-e az érintetteket**

A Rendelet kimondja, hogy az adatkezelési incidensről tájékoztatni kell az érintettet, *„ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve”*.

A Rendelet akkor nem követeli meg az érintettek tájékoztatását, ha az *„aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé”*. Ilyen esetekben azonban az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni.

#### **3.2.Az érintettek tájékoztatásának módja**

Miután döntés született arról, hogy az incidens indokolja az érintettek tájékoztatását, a Rendelet alapján a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni.

Az érintetteknek adott tájékoztatásban *„világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét”* és a következőket:

- a) az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségét;
- b) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következmények leírását; és
- c) az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Azért szükséges tájékoztatni az érintetteket az adatvédelmi incidensről, mert a kikerült adatok tekintetében a magánszférájukra gyakorolt hatás és kockázatok csökkenthetők azáltal, ha tudomással bírnak róla, hogy az adataik egy incidensben lehettek érintettek. Nem szükséges az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményekről is tájékoztatni az érintetteket, ha azok már ténylegesen be is következtek, és az érintett előtt jellegükből fakadóan már ismertek voltak.

#### **4.)Az érintett személy jogai**

##### **4.1.Az érintetti jogok gyakorlása**

*Az érintetti kérelmek benyújtásának elősegítése:* Az érintetti kérelmek előterjesztését, az érintetti jogok gyakorlását minden adatkezelőnek elő kell segítenie.

*Az érintetti kérelmek benyújtásának csatornái:* Az érintetti joggyakorlásra irányuló kérelmek benyújtásának módja nem korlátozható egyetlen kapcsolattartási csatornára, az adatkezelőnek abban az esetben is fogadnia és teljesítenie kell az érintetti kérelmeket, ha az érintett a kérelmét nem az adatkezelő által az erre kijelölt csatornán nyújtja be.

*Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó intézkedésekről adandó tájékoztatás határideje:* Az érintetti joggal kapcsolatos kérésre az adatkezelő főszabály szerint egy hónapon belül köteles érdemben válaszolni.

Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó intézkedések elmaradásáról adandó tájékoztatás: Az érintetti joggal kapcsolatos kérésre az adatkezelő köteles egy hónapon belül érdemben válaszolni. Ebben tájékoztatni kell az érintettet a meghozott intézkedésekről. Ha viszont nem tesz intézkedéseket, úgy az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról kell tájékoztatást nyújtania, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával. Jogsértő, ha az adatkezelő válaszelevelében kifejti az érintetti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait, azonban nem tájékoztatja az érintettet a jogorvoslati lehetőségeiről.

Az adatkezelőnek válaszelevelében elő kell segítenie, hogy az érintett kérelmező gyakorolni tudja jogait, tájékoztatni kell az érintetti jogérvényesítés további lehetőségeiről.

Az azonosítást igénylő és nem igénylő esetek között különbség, hogy az azonosítást nem igénylő esetben a megkeresése tartalmaz olyan további információkat, amelyek biztosítják a küldő fél beazonosítását. Ilyen további adattartalom lehet a postai úton küldött levél, amely tartalmazza a küldő fél aláírását, lakcímét vagy levelezési címét.

##### **4.2. Előzetes tájékozódáshoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

*A tájékoztatásnak ki kell térnie különösen:*

Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a) az Adatkezelőnek és – ha van ilyen – az Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d) jogos érdek érvényesítésén alapuló adatkezelés esetén, az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
- e) a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat;
- g) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- h) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- i) Az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- j) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- k) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- l) az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

#### 4.3. Az érintettek tájékoztatáshoz való joga

Az adatkezelőnek előzetes, az adatkezelés minden lényeges körülményére kiterjedő, közérthető tájékoztatást kell nyújtania az érintettek részére a személyes adataik kezelésének útjával és körülményeivel kapcsolatba. Az adatkezelőnek olyan tájékoztatást kell adnia, amely tömör, átlátható, érthető, világos és közérthető nyelven kell megfogalmazni, könnyen hozzáférhető, szükség esetén vizuálisan is meg kell jeleníteni. Ez nem csak az adatkezelő kötelessége, hanem az érintettek jogainak érvényesülését szolgálja. Az adatkezeléshez adott hozzájárulás érvényességének fontos eleme, hogy a hozzájárulás kérését megelőzze a megfelelő tájékoztatás. Az érintettnek így tisztában kell lennie azzal, hogy konkrétan mibe egyezett bele, ismerje az adatkezelés részleteit, továbbá, hogy gyakorolhassák a hozzájárulásuk visszavonásához való jogukat. Ezek hiányában az adatkezelés jogalapja érvénytelen lenne.

A GDPR rendelkezéseinek megfelelő adatvédelmi tájékoztatást az adatkezelő honlapján is közzé lehet tenni, de már, igazolható módon is, írásban, pl. mellékletekben, függelékekben, nyomtatványon, szerződésben, levelekben is megtörténhet, az adott adatkezelési tevékenység sajátosságaitól függően. De lehetőség van szóbeli tájékoztatás nyújtására is, mely alapulgat



élő kapcsolaton, pl. telefonbeszélgetésen is. Alapulhat előre rögzített szóbeli tájékoztatáson is, de ekkor az adatkezelők kötelesek az érintettek számára azt biztosítani, hogy az visszahallgatható legyen az érintettek számára.

Az adatkezelő által nyújtott adatvédelmi tájékoztató aláírással történő „elfogadása” nem tekinthető a személyes adatok felhasználásához való hozzájárulásra irányuló megerősítést kifejező cselekedetnek. Az érintettől olyan nyilatkozat várható el, hogy annak tartalmát megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette.

*Az érintett tájékoztatása, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg:* Az adatkezelőnek az adatkezeléssel összefüggő információkat meg kell adnia az érintett számára abban az esetben is, amikor az adatkezelő a személyes adatokat nem az érintettől szerzi meg (14. cikk), hiszen az érintettet nem értheti joghátrány azért, mert adatait nem közvetlenül tőle szerezték meg. A tájékoztatást az adatok megszerzéséről számított ésszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül kell megadnia. Az adatkezelőnek, ha a személyes adatok felvételére az érintettel való kapcsolattartás felhasználásának céljából került sor, akkor legalább az első kapcsolatfelvétel alkalmával, vagy ha az adatokat várhatóan más címmel is közölni fogják, akkor a személyes adatoknak az első alkalommal való közlésekor kell tájékoztatnia az érintettet.

*Az érintett tájékoztatása az eredeti céltól eltérő adatkezelésről:* Ha a személyes adatokat az adatkezelés eredeti céljától eltérő egyéb célból kezeli az adatkezelő, arra a következtetésre jutva, hogy összeegyeztethető az új céllal az adatkezelése, akkor az új adatkezelési célról és ehhez kapcsolódóan minden releváns információról tájékoztatnia kell az érintettet.

*Az érintett tájékoztatási joga és az üzleti titok védelme:* A tájékoztatási kötelezettség körébe tartozó információk nem minősülhetnek üzleti titoknak, tekintettel arra, hogy azokat az érintett jogosult megismerni.

*Az adatkezelő az érintetteket az alábbiak szerint tájékoztatja az adatkezelés tényéről:* Az Adatkezelő a **2-6. számú melléklet** szerinti adatkezelési tájékoztatókat elérhetővé teszi az érintettek számára. E tájékoztató célja, hogy az érintetteket e nyilvánosan is elérhető formában az adatkezelés megkezdése előtt és annak folyamán is egyértelműen és részletesen tájékoztassa az adataik kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Ezen adatkezelési tájékoztatót a legfontosabb adatkezelési lépések mindegyikénél külön linkkel jelölve megismerhetővé kell tenni (például egy regisztráció esetében a regisztráció előtt, a regisztráció folyamatánál, stb.). E tájékoztató elérhetőségéről az érintetteket tájékoztatni kell.

#### 4.4. Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;

- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

A hozzáférési jog tekintetében nyújtandó tájékoztatás a már folyamatban lévő adatkezelés esetén értelmezhető. Az adatkezelő köteles tájékoztatást nyújtani az adatkezelés tényéről, céljáról, a személyes adatok kategóriájáról, az esetleges adattovábbításról, a panaszbenyújtás lehetőségéről és menetéről, a tiltakozási jogáról és a begyűjtött adatok forrásáról.

Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a Rendelet 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

A hozzáférési jog: Ha az érintett hozzáférési jogát kívánja gyakorolni, úgy nem elegendő az egyes nyilvántartásokban szereplő adatokról tájékoztatást adni. A tájékoztatásnak valamennyi olyan személyes adatra ki kell terjednie, amely az érintettel összefüggésben az adatkezelő birtokában van, függetlenül attól, hogy az adatok hol és milyen formában állnak a rendelkezésére (panasznyilvántartás, biztonsági mentés, papíralapú vagy elektronikus számviteli bizonylat, levelezés), és azokon milyen adatkezelési műveleteket végez (pl. tárolás, archiválás).

Az érintetti hozzáférési joggyakorlás keretében az adatkezelő a rendelkezésére álló adatokról, információkról való tájékoztatásra köteles, ugyanakkor nem kötelezhető arra, hogy olyan adatokat állítson elő, generáljon, amelyekkel egyébként nem rendelkezik.

A másolat rendelkezésre bocsátásához való jog: A másolat kiadásához való jog a hozzáférési jogon belül részjogosultság. Ez a jog biztosítja az érintett számára a személyes adataihoz való tényleges hozzáférést. Az adatpontosság elvéből viszont nem vezethető le az, hogy a másolat valós tartalmát hitelesítéssel kellene igazolnia az adatkezelőnek.

A másolat költségmentessége: A GDPR a hozzáférési jog keretében főszabályként az érintett által kért másolat költségmentességét rögzíti.

A hangfelvételhez való hozzáférés: A hangfelvételek felsorolását, rendszerezését tartalmazó, korábban nem létező lista előállítására az érintetti hozzáférési joggyakorlás keretében az adatkezelő nem köteles.

#### 4.5.A törléshez való jog /„az elfeledtetéshez való jog”

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére a Rendelet 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és az előbbi 1. pont értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket - ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő Adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

A kezelt személyes adatok törlését generálhatja pl.: az adatkezelésre vonatkozó cél megszűnése, illetve a megfelelő jogalap hiánya (pl.: az érintett a korábbi hozzájárulását visszavonta, vagy pl.: az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése is. A személyes adatok törlését az érintett által az adatkezelőnek címzett kérelme esetén is teljesíteni kell.

A GDPR több olyan esetkört is szabályoz, amikor az érintett nem élhet a törléshez és elfeledtetéshez való jogával (pl.: ha a személyes adatok kezelését az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő). Megtagadható a törlési kérelem akkor is, ha az adatok kezelése jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez illetve védelméhez szükséges. Ekkor az adatkezelő köteles igazolni, hogy az adatok kezelésére továbbra is szükség van.

4.5.1. Az elfeledtetéshez való jog: A törléshez való jog gyakorlásának egyik módja az elfeledtetéshez való jog, melynek jellemző aspektusa egyrészt, ha az érintett kérelme az adatkezelő által üzemeltetett honlapon megjelenő adatok törlésére vagy az adatkezelő által

kezelt, tárolt információk eltávolítására irányul, másrészt, ha az érintett egy keresőmotoron megjelenő találatot, linket szeretne eltávolítani.

*4.5.2. Törlés az adatkezeléshez adott hozzájárulás visszavonása következtében:* Az adatkezelő köteles az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölni, ha az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja.

*4.5.3. A törlés iránti kérelem teljesítésének jogsértő mellőzése:* Az adatkezelő köteles az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölni, ha az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja.

*4.5.4. A törlés iránti kérelem teljesítésének jogszerű mellőzése:* A DGPR a 17. cikk (3) bekezdésében több esetkört is szabályoz, amikor az érintett nem élhet a törléshez való joggal, amikor az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékoztatáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladata végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján,
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a 17. cikk (1) bekezdésében említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést, vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

*4.5.4.1. A törléshez való jog korlátja a véleménynyilvánítás szabadságához szükséges adatkezelés esetén:* A véleménynyilvánítás szabadsága és a tájékoztatáshoz való jog a személyes adatokra vonatkozó törlési kérelem megtagadásának jogszerű eszközét jelentheti. A személyes adatok további megőrzése jogszerűnek tekinthető, ha az a véleménynyilvánítás és a tájékoztatás szabadságához való jog gyakorlása céljából szükséges.

*4.5.4.2. A törléshez való jog korlátja a jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges adatkezelés esetén:* A személyes adatok nem törölhetők, ha az adatkezelés a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges.

*4.5.5. Tájékoztatás a személyes adatok törléséről:* Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon a személyes adatai kezelésére vonatkozóan. Ennek keretében az adatkezelőnek az érintettet kérelmére tájékoztatnia kell a személyes adatainak törléséről.

*4.5.6. A személyes adatok törlésének módja:* Az adatkezelőnek olyan módon kell törölnie az érintett személyes adatát, hogy annak helyreállítása a továbbiakban ne legyen lehetséges.

*4.5.7. A személyes adatok törlése megtörténtének igazolása:* Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon a személyes adatai kezelésére vonatkozóan. Ennek

keretében az adatkezelőnek az érintett kérelmére tájékoztatnia kell a személyes adatok törléséről.

#### 4.6. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az Adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

Az adatkezelőnek nincs adattörlési kötelezettsége olyan esetben, amikor az ügyfele által korábban rendelkezésre bocsátott adat pontossága harmadik személy bejelentése alapján válik kérdésessé, és nem igazolt, hogy az adat felett már nem az ügyfél, hanem a bejelentő jogosult rendelkezni. Az adatkezelő a bejelentés alapján tett intézkedéseinek elő kell segítenie a pontosság elvének érvényesülését, és meg kell akadályoznia a pontatlan adatok felhasználását. Ilyen esetben az adatkezelőnek a pontatlan adat kezelését átmenetileg korlátoznia kell.

#### 4.7. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az adathordozhatósághoz való jog előfeltétele, hogy az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása legyen, vagy pedig olyan szerződés legyen, amelyben az érintett az egyik fél.

#### 4.8.A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a jogos érdek érvényesítésén alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ha az adatkezelés az adatkezelő jogos érdeke alapján történik, az érintetteket megilleti a tiltakozás joga.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen.

Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

#### 4.9.Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

A fenti jog nem gyakorolható abban az esetben, ha a döntés:

- a) az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- b) meghozatalát az Adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

#### 4.10.Az ügyfél, mint érintett kérelmének ügyintézési határideje

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Ha az Adatkezelőnek, megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

#### 4.11. Panasz a felügyeleti hatóságnál

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál.

Adatkezelő felügyeleti hatósága:

<b>Név:</b>	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
<b>Cím:</b>	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C
<b>Telefon:</b>	+36 1 391 1400
<b>Fax:</b>	+36 1 391 1410
<b>Email:</b>	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu">ugyfelszolgalat@naih.hu</a>

A panaszok benyújtására és elbírálásuk rendjére a Rendelet és az Info törvény rendelkezései, továbbá a NAIH oldalán leírtak irányadóak.

## VI.FEJEZET

### AZ ADATKEZELŐ ADATFELDOLGOZÓI TEVÉKENYSÉGE

#### 1.) Adatfeldolgozói tevékenységek

1.1.A Társaság, jelen szabályzat Függelékében meghatározott adatok vonatkozásában Adatfeldolgozónak minősül.

1.2.A Társaság adatfeldolgozói tevékenységére jelen szabályzatot e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. E fejezet tekintetében Adatkezelő megnevezése Társaság.

## **2.) Adatfeldolgozói garancianvújtás**

2.1.A Társaság adatfeldolgozóként garانتálja – különösen a szakértelem, a megbízhatóság és az erőforrások tekintetében – hogy a Rendelet követelményeinek teljesülését biztosító technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtja, ideértve az adatkezelés biztonságát is.

2.2.A Társaság adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak. Az alkalmazandó Titoktartási nyilatkozat szövegét jelen szabályzat **10. számú melléklete** tartalmazza.

2.3.Az Adatkezelő megfelelő hardver és szoftver eszközökkel rendelkezik, az adatkezelés jogszerűségének és az érintettek jogai védelmének biztosítására alkalmas műszaki és szervezési intézkedések végrehajtására kötelezettséget vállal.

2.4.Az Adatkezelő az állami szervekkel való elektronikus kapcsolattartás jogi és technikai feltételeivel rendelkezik.

2.5.A Társaság vállalja, hogy a megbízó Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó jogi rendelkezéseknek való megfelelés igazolásához szükséges.

## **3.) A megbízó (Adatkezelő) kötelezettségei és jogai**

3.1.Adatkezelő jogosult ellenőrizni adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2.Adatkezelőt terheli a felelősség a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért, ugyanakkor az adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni az Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.3.Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy az érintett természetes személyeket jelen szerződés szerinti adatfeldolgozásról tájékoztassa, jogszabály előírása esetén hozzájárulásukat beszeresse.

## **4.) Adatkezelő, mint adatfeldolgozó kötelezettségei és jogai**

4.1. Utasítási jog: Az adatfeldolgozó tevékenysége során kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el.

4.2. Titoktartás: Az adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak.

4.3. Adatbiztonság: Az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú



kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Az adatfeldolgozó gondoskodik arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá. Az adatfeldolgozó gondoskodik a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről. Az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik annak fizikai védelméről is. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.4. További adatfeldolgozó igénybevétele: Az adatfeldolgozó vállalja, hogy további adatfeldolgozót csak a Rendeletben és az Info tv-ben meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe. Az Adatkezelő jelen szerződésben általános felhatalmazást ad az adatfeldolgozónak, hogy további adatfeldolgozót (alvállalkozót) vegyen igénybe. Az adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó igénybe vételét megelőzően tájékoztatja az Adatkezelőt a további adatfeldolgozó személyéről, valamint a további adatfeldolgozó által végzendő tervezett feladatokról. Ha az Adatkezelő ezen tájékoztatás alapján a további adatfeldolgozó igénybe vételével szemben kifogást emel, a további adatfeldolgozó igénybe vételére az adatfeldolgozó kizárólag a kifogásban megjelölt feltételek teljesítése esetén jogosult. Ha az adatfeldolgozó bizonyos, az Adatkezelő nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veszi, erre köteles írásba foglalt szerződést kötni, és abban a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket telepíteni, mint amelyek az Adatkezelő és az adatfeldolgozó között létrejött jelen szabályzat szerinti szerződésben szerepelnek, különösen úgy, hogy a további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen e szabályzat követelményeinek. Ha a további adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, az őt megbízó adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik az Adatkezelő felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért.

## **5. Együttműködés az Adatkezelővel**

5.1. A Társaság, mint adatfeldolgozó tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az Adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében.

5.2. A Társaság, mint adatfeldolgozó segíti az Adatkezelőt a Rendelet 32–36. cikk (Adatbiztonság, Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció) szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.

5.3. A Társaság, mint adatfeldolgozó az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Rendelet 28. cikkében (Az adatfeldolgozó) meghatározott

kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is. Ezen ponttal kapcsolatban az adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a Rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

#### **6.)Az Adatkezelő adatfeldolgozási tevékenységének feltételei**

6.1.Az Adatkezelő az adatfeldolgozási tevékenységre a megbízóval írásbeli szerződést köt.

6.2.Az Adatkezelő adatfeldolgozási tevékenységének feltételeit jelen szabályzat **9. számú melléklete** tartalmazza.

## **VII.FEJEZET**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**1.)Hatályba lépés:** jelen Adatvédelmi szabályzat 2024. február 1. napján lép hatályba.

#### **2.)A szabályzat megállapítása és módosítása**

A szabályzat megállapítására és módosítására az Adatkezelő vezetője jogosult.

#### **3.)Intézkedések a szabályzat megismertetésére**

E szabályzat rendelkezéseit meg kell ismertetni az Adatkezelő valamennyi munkavállalójával (foglalkoztatottjával), és a munkavégzésre irányuló szerződésekben elő kell írni, hogy betartása és érvényesítése minden munkavállaló (foglalkoztatott) lényeges munkaköri kötelezettsége.

**Mellékletek**

**Függelékek**